

# NARVA VANALINNA RIIGIKOOLI ÕPPEKAVA ÜLDOSA

## PÕHIKOOI

*Kehtestatud direktori 28.08.2015.a käskkirjaga nr 1.1-6-59, p.1*

## SISUKORD

<b>1. PEATÜKK</b>	<b>3</b>
<b>ÜLDSÄTTED</b>	<b>3</b>
<b>§1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus</b>	<b>3</b>
<b>2. PEATÜKK</b>	<b>5</b>
<b>ÜLDOSA</b>	<b>5</b>
<b>1. JAGU</b>	<b>5</b>
<b><i>KOOLI VÄÄRTUSED JA ERIPÄRA, KOOLI ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID</i></b>	<b>5</b>
<b>§2. Kooli väärtused</b>	<b>5</b>
<b>§3. Kooli eripära</b>	<b>6</b>
<b>§4. Õppe- ja kasvatusesmärgid</b>	<b>7</b>
<b>2. JAGU</b>	<b>10</b>
<b>ÕPPEKORRALDUS</b>	<b>10</b>
<b>§5. Tunnijaotusplaani õppeaineti ja aastati</b>	<b>10</b>
<b>§6. Läbivate teemade ja lõimingu rakendamine</b>	<b>11</b>
<b>§7. Valikainete ja võõrkeelte valik</b>	<b>12</b>
<b>§8. Ringitegevus</b>	<b>13</b>
<b>§9. Erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti</b>	<b>13</b>
<b>§10. Õppemahust tehtud erisused ja nende põhjendused</b>	<b>14</b>
<b>§11. Liikluskasvatuse teemad ja nende käsitlemise maht</b>	<b>14</b>
<b>3. JAGU</b>	<b>17</b>
<b>§12. Õppe ja kasvatus ajakajastus</b>	<b>17</b>
<b>§13. Ülekooliliste projektide kavandamise põhimõtted</b>	<b>18</b>
<b>§14. Koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted</b>	<b>18</b>
<b>4. JAGU</b>	<b>19</b>
<b>III KOOLIASTME LOOVTÖÖ</b>	<b>19</b>
<b>§15. III kooliastme loovtöö</b>	<b>19</b>
<b>5. JAGU</b>	<b>20</b>
<b>ÕPPIMISE TOETAMINE JA HINDAMISE KORRALDUS</b>	<b>20</b>
<b>§16. Õppimise toetamine</b>	<b>20</b>
<b>§17. Hindamise korraldus</b>	<b>20</b>
<b>6. JAGU</b>	<b>20</b>
<b>HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASED</b>	<b>29</b>
<b>7. JAGU</b>	<b>29</b>
<b>KARJÄÄRIÕPE</b>	<b>29</b>
<b>8. JAGU</b>	<b>30</b>
<b>ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMINE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS</b>	<b>30</b>
<b>§18. Õpilase ja vanema teavitamine</b>	<b>30</b>
<b>§19. Õpilase ja vanema nõustamise korraldus</b>	<b>30</b>
<b>9. JAGU</b>	<b>31</b>
<b>ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED</b>	<b>31</b>
<b>§20. Ainenõukogud</b>	<b>31</b>
<b>§21. Metoodiline nõukogu</b>	<b>31</b>
<b>§22. Õpetaja töökava ja selle koostamise põhimõtted</b>	<b>31</b>
<b>10. JAGU</b>	<b>32</b>
<b>KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD</b>	<b>32</b>
<b>LISAD</b>	

# 1. peatükk

## Üldsätted

### §1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus

- (1) Riikliku õppekava alusel koostab Narva Vanalinna Riigikool (edaspidi NVRK) kooli õppekava. Kooli õppekava on põhikooli ja gümnaasiumi õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.
- (2) Kooli õppekava koostades lähtutakse riiklikust õppekavast ja kooli põhimäärusest, pidades silmas kooli ja paikkonna eripära, piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove, ning kasutatavaid ressursse, kooli võimalusi, sisehindamise tulemusi.
- (3) Kooli õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab NVRK-i direktor. NVRK-i õppekava kinnitab kooli direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
- (4) Põhikooli kooliastmed on:
  - 1) I kooliaste – 1.-3. klass;
  - 2) II kooliaste – 4.-6. klass;
  - 3) III kooliaste – 7.-9. klass.
- (5) Põhikooli õppekavas on üldosa ning ainekavad ja lisad. Ainekavad on esitatud lisadena valdkonniti.
- (6) Üldosas esitatakse:
  - 1) Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid;
  - 2) Õppekorraldus;
  - 3) Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
  - 4) III kooliastme loovtöö;
  - 5) Õpilaste arengu ja õppimise toetamine ja hindamise korraldus;
  - 6) Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted;
  - 7) Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldus
  - 8) Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamise korraldus;
  - 9) Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtte;
  - 10) Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kordLisad
- (7) Ainekavades esitatakse:
  - 1) ainevaldkonna pädevused ja põhikooli oodatavad pädevused;
  - 2) ainevaldkonna õppeained ja maht;
  - 3) ainevaldkonna kirjeldus ja sisene lõiming;
  - 4) üldpädevuste kujundamise võimalused;
  - 5) õppeaine lõimingu võimalused teiste ainevaldkondadega;
  - 6) labivate teemade rahendamine;
  - 7) õppetegevuse kavandamine ja korraldamine;

- 8) hindamise alused;
- 9) füüsiline keskkond;

õppeaineti

- 1) õppe- ja kasvatuseesmärgid lähtuvalt üld ja valdkonnapädevustest;
  - 2) õppeaine kirjeldus;
  - 3) õppe- ja kasvatuseesmärgid I, II ja III kooliastmes;
  - 4) õpitulemused ja õppesisu I, II ja III kooliastmes;
  - 5) praktilised tööd;
- (8) NVRK-i põhikooli õppekava üldosa kinnitatud terviktekst on kättesaadav köidetuna kooli raamatukogus ning elektroonisel kujul tervikuna õpetajatetoas arvutis (kab 114, 202) ja kooli veebilehel ([nvrk.edu.ee](http://nvrk.edu.ee))

## 2. peatükk

### Üldosa

#### 1. jagu

#### *Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid*

##### §2. Kooli väärtused

- (1) NVRK õppe- ja kasvatustöökava on ülesehitatud õpilaskeskselt, sest kõige väärtuslikum on kooli tulev ja siin õppiv õpilane. Seepärast on õige tähtsam põhimõte õppekava koostamisel ja elluviimisel demokraatlik õpetamisviis, mis lähtub lapsest, on lapsekeskne, annab talle võimaluse ise õppida, uurida, laseb areneda lapse loovusel, kriitilisel mõtlemisel. Lapse õpetamisel ja arenemisel peame silmas individuaalset lähenemist õpilasele, temale omaseid õppeharjumusi, kogemusi, teadmisi. Arvestame printsiipi, kus õpilane ise õpib koos teistega, vastutab ise oma töö ja tegevuse eest, õpib ennast kontrollima ja hindama. Õpetaja on muutunud õpeprotsessi kavandajaks, sotsiaalsete ja kultuuriliste tähenduste vahendajaks ja interpreteerijaks, on õpilaste oskuste ja pädevuste kujundajaks. Selline õppeprotsess tähendab õpilase ja õpetaja vahelist koostööd, mis on suunatud õppimise efektiivsemaks muutmisele, iseõppimise ja õpilase enda aktiivsuse tõstmisele. Õpetaja juhib teadmiste, oskuste ja vilumuste omandamist ja suunab õpilase arengut, mis toimub õpetamise käigus.
- (2) NVRK põhikoolis õppimise jooksul on õpilasest kujunenud isiksus, kes
  - 1) peab lugu enesest, perekonnast, kodust ja teistest;
  - 2) armastab isamaad, on oma kooli, kodulinna ja kodumaa väarikas esindaja;
  - 3) järgib õigusnorme ja demokraatia põhimõtteid;
  - 4) järgib seadusi;
  - 5) lähtub üldinimlikest kõlbelistest arusaamadest, hindab ilu ja headust, suhtub austavalt teda ümbritsevasse inimestesse, ei piira kellegi vabadust ja väarikust;
  - 6) hindab tervislikke eluviise, arendab oma vaimu ja keha;
  - 7) hoidub igasugusest vägivallast;
  - 8) hoiab loodust ja tegutseb keskkonnasäästlikult;
- (3) Eelnimetatud väärtuste kujundamine toimub läbi õppe- ja kasvatustegevuse, koostöös lastevanematega, kooli ühisürituste korraldamise ja läbiviimise, projektitegevuse, kooli- ja klassivälise tegevuse, õuesõppe, õppeekskursioonide ja õppekäikude, kooli-, linna-, maakonna ja vabariigi haridus- ja spordiüritustel osalemise, aktiivse partnerluse ja koostöö kaudu erinevate asutuste, ettevõtete ja linna administratiivjuhtkonnaga.

### §3. Kooli eripära

Narva Vanalinna Riigikooli on ainuke kool Eesti Vabariigis, mis töötab täielikult varase keelekümblusmetoodika põhimõtetel 1.-9. klassini.

- (1) Keelekümblusprogrammi õppekava koostamisel lähtub NVRK riikliku õppekava ja keelekümbluse multikultuurse kasvatuses põhimõtetest:
  - 1) keelekümblusklassides loob kool tingimused kõigi õpilaste ja iga õpilase arengu toetamiseks erinevate keelekeskkondade vajadustest lähtudes, nii eesti, vene, inglise keeles kui ka saksa keeles õpetatavates ainetes;
  - 2) eesti keeles aineid õpetavad õpetajad on eesti keele kui emakeele kõnelejad või valdavad eesti keelt emakeele tasemel, sest õpetaja loob oma keelekasutusega õpilastele esimese keelelise eeskuju ja keelekeskkonna eesti keele omandamiseks. Õpetaja peab valdama ka keelekümblusõpilase emakeelt, võimaldades õpilasel end igal vajadusel emakeeles väljendada ja emakeelset abi saada;
  - 3) funktsionaalne keelejaotus klassis on (üks õpetaja – üks keel), kus üks õpetaja kasutab ainult ühta keelt ega tõlgi ja teine kasutab ainult vene keelt, kolmas ainult võõrkeelt, võimaldab emakeele omandamise põhimõttel siduda keele isikuga ning motiveerida õpilasi erinevaid keeli kasutama;
  - 4) õpetaja keelekasutus algklassides on alati mitteverbaalse kontekstiga seotud, holofraaside kasutamisele toetuv ning vajaduse korral grammatiliselt lihtsustatud;
  - 5) õpilase õpiteed puudutavate küsimuste arutamisse ja selle üle otsustamisse kaasab kool ka õpilase ja lapsevanema (eestkostja, hooldaja);
  - 6) kool hoidub kultuurilistest stereotüüpidest, etniliste siltide kleepimisest, igasugusest diskrimineerimisest ja rassismist. Esikohal on kasvatus sallivuse põhimõtetel. Õpetaja ei tohi vastandada ennast muukeelsete õpilaste lähtekultuurile (teie – meie). Selleks, et luua silda muukeelsete õpilaste kodu ja kooli kultuuri vahel, lähtub õpetaja mitte eelarvamuslikest kultuuristereotüüpidest vaid õpilase enesemääratlusest;
  - 7) õppekavas kehtestab kool üldised nõuded kõigile õpilastele, kusjuures õpetuses arvestatakse, et õpilased alustavad õppimist teises keeles, s.o eesti keeles, mis ei ole nende emakeel. Seetõttu kohandab kool õppematerjali õpilase keeleoskuse tasemele vastavalt, varieerib seda õpilaste erinevatest võimetest ja haridusvajadustest lähtuvalt;
  - 8) õppimine toimub stressivabas keskkonnas, kus õpilasele ei avaldata survet ning õpitegevus on seotud rohke füüsilise tegevuse ja liikumisega. Õpetaja julgustab õpilast üksnes sihtkeelt kasutama. Esialgu ei parandata ka vigu kõnelemisel, kui viga takistab arusaadavust, siis õpetaja üksnes parafraaseerib vigase lause. Vaikiv periood keeleõppe alguses aitab vältida vigu ja parandada hääldust;
  - 9) õppesisus esitab kool nii inimkonna, Euroopa, Eesti kui ka Eestis elavate ja keelekümblusklassis õppivate õpilaste kultuuri;
  - 10) õppe- ja kasvatusprotsessis pakub kool mitmekesiseid õpikogemusi, õpetus on süsteemne ja terviklik, igat õpilast kaasav, õpetuslik ja kasvatuslik aspekt on tasakaalustatud. Eesti keele kui teise keele õpetamine toimub õppesisust lähtuvalt, kus keel ei ole omaette eesmärk, vaid vahend teadmiste omandamisel. Tadmiste omandamine on muudetud eluliseks ja mõttekaks tegevuseks, sidudes selle õpilase huvide ja kogemustega väljaspool kooli. Ainekavad on lõimitud. Õppetöös kasutab kool rohkelt aktiivõppe elemente;
  - 11) erinevate keelte keele vajab kool keelekeskkonna tuge. Kool loob klassivälise õpitegevuste ja emakeelekõnelejad elava kõne kuulamise näol õpilastele võimalused viibida rikkalikus ja mitmekesisel keskkonnas (külaliste kutsumine kooli ja tundidesse, meediavõimaluste kasutamine, kohustusliku kirjanduse lugemine eesti, vene, inglise ja

- saksa keeles, klassikeskond nn rääkivad seinad, sõnaraamatute rohkus ja õpetajate poolt koostatud ja paljundatud näitmaterjal);
- 12) õpikeskkond klassis on turvaline, õpilase iseõppimisvõimet arendav ja erinevate keelte kasutust motiveeriv, keskkond on ka füüsiliselt turvaline, mööbli paigutus eeldab pidavat õppimist suhtlemise käigus, kõik ruumid on sisustatud õppetegevust mitmekesistavate tehniliste vahenditega;
  - 13) kooli õppekava arvestab asjaoluga, et eesti keel on keelekümbelusõpilaste jaoks teine keel ja vene keel on nende emakeel. Seetõttu vahendame teadmisi I ja II kooliastmes lihtsustatud õppekeele abil, III kooliaste valmistab õpilasi ette põhikooli lõpueksamiteks ja õppimiseks gümnaasiumis, mistõttu on eesti keeles teadmiste vahendamine ligilähedane õppimisele emakeeles;

#### §4. Õppe- ja kasvatusesmärgid

- (1) Narva Vanalinna Riigikooli õppe- ja kasvatusliku töö programmi aluseks on riiklik õppekava Eesti Vabariigi Põhiseadus, Põhikooli- ja gümnaasiumi seadus ja keelekümbusklassi tulev laps oma teadmiste ja kogemustega.
- (2) Õppe- ja kasvatusesmärkide täitmist toetab õppekeskkond, kus,
  - 1) on olemas õppekava elluviimiseks vajalikud vahendid ja materjalid;
  - 2) järgitakse tervisekaitse ja ohutuse nõudeid;
  - 3) luuakse tingimused õpetaja ja õpilase igakülgseks arenguks;
  - 4) õpperuumid on esteetiliselt ja otstarbekalt sisustatud ja kujundatud;
  - 5) õppekeskonnana kasutatakse NVRK ka teiste õpilasi arendavate ning kasvatavate asutuste võimalusi ja pakkumisi (näitused, muuseumid, spordibaasid, looduslik keskkond, ettevõtted ja asutused);
- (3) Üldpädevused

Narva Vanalinna Riigikool loob põhikoolis tingimused järgmiste üldpädevuste kujunemiseks.

##### 1) **Kultuuri- ja väärtuspädevus**

Antud pädevuse kujundamiseks korraldab kool kodu ja koolivahelist koostööd. Selline töö on suunatud ühiste arusaamade loomiseks õpiesmärkide ja üldnimilikest moraalinormidest kinnipidamiseks. Üks kord õppeaasta jooksul september-oktoober korraldab kool lapsevanemate üldkoosoleku. Klassikoosolekud toimuvad 1kord veerandi jooksul. Ümarlauad, arenguvestlused.

Koolis toimuvad traditsioonilised üritused, mis väärtustavad ja avavad õpilase mõttemaailma eesti kultuuri, õpilaste rahvuskultuuri ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandile. Narva Vanalinna Riigikooli traditsioonilisteks üritusteks on teadmispäev, õpetajapäev, kadri- ja mardipäev, kodanikupäev, jõulu – ja näärripidu, naistepäev, sõbrapäev, emakeelepäev, vastlapäev (maslenitsa), heloween, emade- ja isadepäev.

Kool kasvatab õpilasi kinni pidama kooli kodukorrast. (Vt NVRK kodukord)

Kooli personal ja õpilased hoiavad oma kodu ja kooliümbruse loodust, on iga-aastaselt tegevad kevadistel ja sügisestel talgupäevadel, osalevad keskkonnasäästlikes projektides, ekskursioonidel, sellistel nagu puhta vee hoid Narva veepuhastusjaamas, elektrisääst, ohtlike jäätmete kogumise õppimine;

## 2) **Sotsiaalne ja kodanikupädevus**

Narva Vanalinna Riigikooli õpikeskkond on kujundatud suhtlust ja koostööd soosivaks, so koolipinkide paigutus, mitmekordne gruppide vahetamine õppeaasta jooksul. Kool kutsub igal õppeaastal emakeelepäevaks õpilastega vestlusringi kohtuma tuntud Eesti kultuuri- ja haridustegelasi, tagasi kooli nädala raames kohtuvad õpilased erinevate elukutsete esindajatega, kes on meie kooli endised ja praegused lapsevanemad ning isikud tagasi kooli portaalist. Kool korraldab õppeaasta vältel kohtumise kooli vilistlastega. Õpetajad ja õpilased osalevad rahvusvahelistes projektides, millest võtavad osa erinevate rahvuste ja religioonide esindajad, nende eakaaslased.

Kodaniku kasvatamisel peab kool vajalikuks toetada õpilastel pärast 9. klassi ja gümnaasiumi vältel kodakondsuse saamist. Aitab valmistuda Eesti Vabariigi põhiseaduse ja kodakondsusseaduse tundmaõppimise eksamiks.

## 3) **Enesemääratluspädevus**

Õpetajad koostöös kodu ja koolipsühholoogi ja juhtkonnaga aitavad õpilastel vajaduse korral lahendada suhtlusprobleeme.

Narva Vanalinna Riigikool järgib ja nõuab õpilastelt tervislike eluviiside täitmist. Kool osales projektis „Terve kool edukas õpilane“ ja järgib selle projekti põhitegevust edaspidiselt igapäevaelus, toituda õigesti, mitte tarbida tervistkahjustavaid aineid ja jooke, anda organismile vahelduseks füüsilist koormust. Narva Vanalinna Riigikool propageerib ja toetab õpilaste tegelemist kehakultuuriga pärast kooli, neid õpilasi on ligikaudu 35-40% õpilaste arvust. Erinevate kooliastmete õpilased osalevad kooli, linna ja maakonna poolt korraldatavatel spordiüritustel. Kolm korda õppeaasta jooksul korraldab kool spordipäevi.

## 4) **Õpipädevus**

Narva Vanalinna Riigikool on kujundanud õpilastele sellise õpikeskkonna, kus õpilane suudab iseseisvalt, õpetaja, rühma- või klassikaaslaste abiga leida endale õppimiseks ja arenguks vajaminevat infot, seda süstematiseerida ja edastada.

Iseseisvalt või koostöös pere ja tugispetsialistidega planeerida oma päeva ja tegevusi jõukohasteks. Suudab toetudes eelnevalt õpitule kas iseseisvalt või kaasõpilaste, pedagoogide abiga leida ainet- ja ainevaldkonnavahelisi seoseid.

NVRK õpetaja toetab õpilase arengut, hindab õpilast kujundava hindamise mudeleid kasutades. Õpilane ja tema võimeid arutab klassijuhataja, aineõpetaja koos õpilase ja lapsevanemaga positiivses võtmes arenguestlustel ja klassijuhataja või ainetunnis.

NVRK õpilane suudab II kooliastme lõpuks luua reaalse minapildi endast ja oma õpivõimetest.

## 5) **Suhtluspädevus**

Narva Vanalinna Riigikooli õpilane õpib ennast väljendama õigesti kõikides ainetundides, erinevatel kooli- ja linnaüritustel, kasutades erinevaid võimalusi ning ea- ja asjakohast sõnavara. Kool suunab õpilasi väärtustama emakeelt ja siin õpitavaid sihtkeeli. Kool loob õpilastele võimaluse kasutada korrektseid ja kohaseid keelevahendeid igas ainetunnis ja paneb rõhku nii kirjaliku kui ka suulise suhtlemise turvalisusele. Kooli raamatukogul on õpitavaid sihtkeeli toetavad materjalid ning ilukirjandus.

## 6) **Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiapädevus**

Narva Vanalinna Riigikooli õpilane omandab antud pädevust ainetundides ja ettevalmistusel ning osalemisel erinevatel lahtistel matemaatika ja loodusteaduste



võistlustel, viktoriinidel, rahvusvahelistel ja piirkondlikel olümpiaadidel, statistiliste andmete kogumisel ja töötlusel, loodusalaste vaatluste ja eksperimentide tegemisel ja vormistamisel kasutab õpilane matemaatilist keelt ja sümboleid, õpib tegema tõenduspõhiseid kokkuvõtteid ja otsuseid.

7) **Ettevõtlikkuspädevus**

Antud pädevuse kujunemist toetavad karjääriplaneerimistunnid klassijuhataja tundide raames. Erinevate ettevõtete ja asutuste külastamine. Erinevate klassi ja kooliürituste planeerimine ja läbiviimine, vastutuse võtmine ja teostamine. Kaasõpilaste informeerimine, kooliraadios esinemine. Kooli õpilasomavalitsuses tegutsemine. Linnaüritustel osalemine vabatahtlikena. Tegutsemine kooli korrapidajatena sööklas ja garderoobis.

8) **Digipädevus**

Antud pädevuse kujundamiseks kasutab NVRK kõiki ainetunde ja kohustuslikku arvutiringi 4.-7. klassini. Suhtlemine igapäevases elus ja kooli ning koduvaheline koostöö võimaldavad arendada ning tasakaalustada õpilase arengut digitehnoloogi valdkonnas ja igapäevaelu kohustuslikes toimingutes.

(4) Ainevaldkonnapädevuste ja õpitulemuste saavutamine on kirjeldatud ainevaldkonna kavades.

## 2. jagu

### Õppekorraldus

#### §5. Tunnijaotusplaani õppeainete ja aastati

- (1) Iga õppeaasta II poolaastal arutab õppekogu (ainenõukogute juhatajate ja kooli juhtkonna ühiskoosolek) uute avatavate klassikomplektide ja uude kooliastmesse jõudvate klasside tunnijaotusplaane kogu järgneva kooliastme lõikes. Tehtud ettepanekud kinnitab koolidirektor.
- (2) NVRK tagab õpilasele õppe kohustuslikes õppeainetes alljärgnevas tunnijaotusplaanis vastavalt aastati esitatud nädala õppetundide mahus:

ÕPPEAINE	I aste				II aste				III aste			
	1	2	3	Kokku	4	5	6	Kokku	7	8	9	Kokku
Eesti keel	5	8(10/6)	6	19	5	3	3	11	2	2	2	6
E. kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Vene keel		2(0/4)	4	6	4	3	2	9	2	2	2	6
V. kirjandus						2	2	4	1	2	1	4
A-võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
Matemaatika	4	3	3	10	4	4	5	13	4	4	5	13
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									2	1	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	2			2
Ühiskonnaõpetus							1	1		1	1	2
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
Tööõpetus	2	1,5	1	4,5	1	2	2	5	2	2	1	5
Kehaline kasvatus	3	3	2	8	3	3	2	8	2	2	2	6
Valikaine	1 EK		1 VK	2				0	1 EK	1 EK	1 EK	3
<b>NÄDALAKOORMUS</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>68</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>83</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>94</b>

- (3) Eestikeelne pikapäevarühm esimeses kooliastmes ja vene keele pikapäevarühma 1 tund nädalas alates 2. klassi II poolaastast ja 4. klassis on kohustuslikud. Pikapäevarühma töö põhimõtted on kirjas lisa 2.

## §6. Läbivate teemade ja lõimingu rakendamine

- (1) Läbivate teemade õpe realiseerub
  - 1) õpikeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
  - 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
  - 3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
  - 4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatöona;
  - 5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.
  
- (2) NVRK õpetuses ja kasvatuses käitlevad läbivad teemad on:
  - 1) **elukestev õpe ja karjääri planeerimine** – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;
  - 2) **keskkond ja jätkusuutlik areng** – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;
  - 3) **kodanikualgatus ja ettevõtlikkus** – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;
  - 4) **kultuuriline identiteet** – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
  - 5) **teabekeskond** – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaks võetud kommunikatsioonieetika järgi;
  - 6) **tehnoloogia ja innovatsioon** – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;
  - 7) **tervis ja ohutus** – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;
  - 8) **väärtused ja kõlblus** – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires. (Riiklik õppekava)

- (3) Lõimingu põhimõtted
- 1) Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab NVRK-i õppekava arenduse ning õpetaja õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus (vt. ainekavad ja õpetajate tööplaanid).
  - 2) NVRK saavutab õppe lõimimise erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgmisel, õppeainete, koolisest projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning –viiside abil.
  - 3) Lõimingu saavutamiseks korraldab NVRK järgmisi tegevusi:
    - a) Õppe- ja kasvatustöö alal
      - õppeekskursioonid, õppekäigud, õuesõpe, muuseumiõpe
      - osalemine sportlikes tegevuses, so spordipäevad, kooli, linna, maakonna spordivõistlused
      - projektitegevus
      - metoodiline tegevus (õpilaskonverentsid, ainenädalad)
      - ettevalmistamine ning osalemine olümpiaadides, ainealastel võistlustel ja konkurssides
      - kogemuste vahetamine sõpruskoolidega
      - huvitegevus
      - läbivate teemade käsitlemine ainetundides ja huvitegevusüritustes
      - klassijuhataja tund
      - koostöö huvikoolide ja loomemajadega
      - koostöö linna ja riiklike asutustega
      - koostöö kutseõppeasutuste ja kõrgkoolidega
      - multikultuurilise inimese kasvatusle suunatud tegevused (loengud, projektid jms)
      - kodanikualgatuse ja kodaniku positsiooni kasvatus (loengud, projektid jms)
    - b) Õppekava välised tegevused
      - läbivad teemad
      - ekskursionid
      - noortekeskuse töös osalemine
      - õpilasesinduse töös osalemine
      - osalemine (soovi korral) religiooniga seotud üritustel
      - projektitegevus
      - ringitegevus

## §7. Valikainete ja võõrkeelte valik

- (1) NVRK ülesanne on arendada paindlikku õppesüsteemi, mis pakuks õpilastele laialdasi võimalusi oma huvide ja potentsiaali realiseerimiseks.
- (2) Põhikooli valikained on järgmised:
  - 1) Eesti keel
  - 2) Vene keel
- (3) A-võõrkeelena õpitakse inglise keelt.
- (4) Valikainete jaotus kajastatakse tunnijaotusplaanis.

## §8. Ringitegevus

(1) Lisaks on põhikooli õpilastel võimalik ringides osalemine järgmiselt.

Ring	I aste				II aste				III aste			
	1	2	3	Kokku	4	5	6	Kokku	7	8	9	Kokku
Arvutiõpetus					1	1	1	3	1			1
Saksa keel									1	2	2	5
Robootika					1	1	1	3	1	1	1	3

## §9. Erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti

ÕPPEAINE	I aste				II aste				III aste			
	1	2	3	Kokku	4	5	6	Kokku	7	8	9	Kokku
Eesti keel	5	8	6	19	5	3	3	11	2	2	2	6
E. kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Vene keel		2	4	6	4	3	2	9	2	2	2	6
V. kirjandus						2	2	4	1	2	1	4
A-võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
Matemaatika	4	3	3	10	4	4	5	13	4	4	5	13
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									2	1	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	2			2
Ühiskonnaõpetus							1	1		1	1	2
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
Tööõpetus	2	1,5	1	4,5	1	2	2	5	2	2	1(2/0)	5
Kehaline kasvatus	3	3	2	8	3	3	2	8	2	2	2	6
Valikaine	1 EK		1 VK	2				0	1 EK	1 EK	1 (0/2) EK	3
<b>NÄDALA-KOORMUS</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>68</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>83</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>94</b>

## §10. Õppemahtust tehtud erisused ja nende põhjendused

- (1) Keelekümblusprintsipide rakendamiseks ja eesti keelekeskkonna toetamiseks, edukamaks eesti keele ja eesti keeles õpetatavate ainete ning eesti keelse sõnavara kiiremaks omandamiseks, on kool teinud muudatuse eesti keele õpetamisel 1. kooliastme 1. klassis ja lisanud ühe eesti keele tunni.
- (2) Narva Vanalinna Riigikooli omapära, piirkondliku eripära ja õpilaste emakeele õpetamise toetamiseks on kool teinud muudatuse 1. kooliastmes vene keele õpetamisel 3. klassis ja lisanud ühe vene keele tunni
- (3) Lähtuvalt valdavast vene keelsest keelekeskonnast Narvas ja Ida-Virumaal, kooli vajadusest ja lastevanemate soovist toetada eesti keele hea funktsionaalse oskuse omandamist, on Narva Vanalinna Riigikool teinud III kooliastmes eesti keele õppimisel tunnijaotusplaanis (7.-9. klassid) muudatused ning lisanud igas klassis ühe eesti keele tunni.  
Õpilased sooritavad põhikooli lõpus eesti keele ja kirjanduse kui emakeele eksami.  
Seetõttu on 7. klassis lisatunni eesmärgiks kõnekeele arendus ja sõnavara laiendamine.  
8. ja 9. klassis õpilaste kirjaliku väljendusoskuse arendamine ja ettevalmistus eesti keele ja kirjanduse eksamiks.

## §11. Liikluskasvatuse teemad ja nende käsitlemise maht

- (1) Liikluskasvatus toimub koolis õppekava alusel.
- (2) Klassi- ja aineõpetajate töökavades määratletakse liikluskasvatuse teemad, mida käsitletakse integreerituna ainetundides. Töökavas fikseerivad aineõpetajad liikluskasvatuse temaatika lõimingu tulbas. Liikluskasvatuse teemadeplokki käsitletakse ühes klassis erinevates ainetes oktoobrikuu jooksul.
- (3) Liikluskasvatuse eesmärgiks on laste ettevalmistamine liikluses ohutult käituvaks ja kaasliiklejaid arvestavaks isikuks:
  - 1) kellel on ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda;
  - 2) kellel on teadmised ja oskused, mis toetavad õpilaste endi ja teiste liiklejate toimetulekut ning ohutust erinevates liiklusolukordades nii jalakäijana kui ka jalgrattal sõitjana, kes hoiduvad käitumast inimesi ohustavalt ning liiklust takistavalt.
- (4) Liikluskasvatus lähtub järgmistest põhimõtetest:
  - 1) I kooliastmes õpitakse liiklusõpetust Maanteeametis välja töötatud materjalide (liiklusaabits) abil. Liikluskasvatuse sisuks on jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse, kodu- ja kooli ümbruse liikluskeskonnast (koolitee, sõidutee ületamine, liiklusmärkide tähendused, liiklemine pimedal ajal, käitumine ühissõidukites ja peatuses, jalakäija liiklemisohud). Liiklusalane kasvatus toimub koostöös kodu, üldsuse ja liiklusspetsialistidega.
  - 2) II ja III kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning teedel ohutu liiklemise õpetamine. Liikluskasvatus

toimub aine- ja klassijuhatajatundides. Liiklusalane kasvatus toimub koostöös kodu, üldsuse ja liikluspetsislistidega).

(5) Liikluskasvatuse sisu:

## I kooliaste

### 1. klass

<i>Teema</i>	<i>Ainevaldkond</i>	<i>Maht tundides</i>
Ülekäigurada ja valgusfoor	Sotsiaaalained, keel ja kirj	2
Sõidutee ületamine ja liiklusmärkide tähendused	Sotsiaaalained, keel ja kirj	2
Helkur	Sotsiaaalained, tehnoloogia	4
Käitumine ühissõidukites ja peatustes	Sotsiaaalained, kunstiained	4

### 2. klass

<i>Teema</i>	<i>Ainevaldkond</i>	<i>Maht tundides</i>
Ülekäigurada ja valgusfoor	Sotsiaaalained	1
Sõidutee ületamine ja liiklusmärkide tähendused	Sotsiaaalained	1
Helkur	Sotsiaaalained, tehnoloogia	2
Käitumine ühissõidukites ja peatustes	Sotsiaaalained, kunstiained	2
Kooli tee ja selle skeemi koostamine	Sotsiaaalained, kunstiained, tehnoloogia	6
Ohutu liiklemine sõiduteel ja liiklusõnnetuse mõiste	Keel ja kirjandus, sotsiaaalained, kunstiained	6

### 3. klass

<i>Teema</i>	<i>Ainevaldkond</i>	<i>Maht tundides</i>
Liiklusmärkide tähendused	Sotsiaaalained	1
Helkur	Sotsiaaalained	1
Jalgratas, rulluisud ja rula	Kehaline kasvatus, sotsiaalaned, keel ja kirjandus	6
Karistused liikluseeskirjete rikkumise eest	Sotsiaalaned, keel ja kirjandus	2
Ohutu liiklemine sõiduteel ja liiklusõnnetuse mõiste	Keel ja kirjandus, sotsiaaalained, kunstiained	3
Ohutu liikumine talvel ja pimedal ajal	Kehaline kasvatus, sotsiaalaned, keel ja kirjandus, kunstiained	4

## II kooliaste

### 4. klass

<i>Teema</i>	<i>Ainevaldkond</i>	<i>Maht tundides</i>
Jalgrattasõidu praktilised oskused. Vigursõit	Kehaline kasvatus	4
Liikluskasvatus teemal Ole nähtav linnast väljas	Sotsiaaalained, keel ja kirjandus	4
Liiklusreeglid	Sotsiaalaned, tehnoloogia, informaatika	3
Tegutsemine liiklusõnnetuse korral	Sotsiaaalained, keel ja kirjandus	2

### 5. klass

<i><b>Teema</b></i>	<i><b>Ainevaldkond</b></i>	<i><b>Maht tundides</b></i>
Jalgrattasõidu praktilised oskused. Vigursõit	Kehaline kasvatus	4
Kohtumine liikluspolitseiga	Klassijuhataja tund	1
Osalemine maanteameti poolt korraldatud üritustes	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus, tehnoloogia, informaatika, kunstained	4
Sõit erinevates transpordivahendites	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus, tehnoloogia, informaatika, kunstained	5

### **6. klass**

<i><b>Teema</b></i>	<i><b>Ainevaldkond</b></i>	<i><b>Maht tundides</b></i>
Jalgrattasõidu praktilised oskused. Vigursõit	Kehaline kasvatus	4
Kohtumine liikluspolitseiga	Klassijuhataja tund	1
Osalemine Maanteameti poolt korraldatud üritustes	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus, tehnoloogia, informaatika, kunstained	6

### **III kooliaste**

#### **7. klass**

<i><b>Teema</b></i>	<i><b>Ainevaldkond</b></i>	<i><b>Maht tundides</b></i>
Liiklustermid	Sotsiaalsed	2
Tegutsemise liiklusõnnetuse korral	Sotsiaalsed	2
Liiklusseadus	Sotsiaalsed	2
Mootorsõiduk ja selle juhtimine	Tehnoloogia	2
Osalemine maanteameti poolt korraldatud üritustes	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus, tehnoloogia, informaatika, kunstained	6

#### **8. klass**

<i><b>Teema</b></i>	<i><b>Ainevaldkond</b></i>	<i><b>Maht tundides</b></i>
Liikluse ajalugu	Sotsiaalsed	2
Liiklusseadus	Sotsiaalsed	2
Osalemine maanteameti poolt korraldatud üritustes	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus, tehnoloogia, informaatika, kunstained	6

#### **9. klass**

<i><b>Teema</b></i>	<i><b>Ainevaldkond</b></i>	<i><b>Maht tundides</b></i>
Liikluseetika	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus	4
Liiklusseadusega tutvumine	Sotsiaalsed, keel ja kirjandus	6

- (6) NVRK korraldab liiklusteemalise kuu -oktoobrikuu. Liikluskuu tegevused märgitakse kooli aasta üldtööplaanis.
- (7) Liikluskultuur võtab osa kogu kool.



- (8) Kujundatud liiklusalaste pädevuste omandamise kokkuvõtte toimub novembri alguses. Liikluskuu kokkuvõtte vormideks on erinev laste tegevus ning looming- etendused, pantomiimid, tantsud, laulud, luuletused, jutustused, tšastuškad, näitused, testid, viktoriinid, esitlused, projektid, joonistused, käsitööd jne.

### 3. jagu

#### §12. Õppe ja kasvatuse ajakajastus

- (1) Narva Vanalinna Riigikooli põhikooliosas on 3 kooliastet:  
I aste 1.-3. klass  
II aste 4.-6. klass  
III aste 7.-9. klass
- (2) Õppeaasta algab 1. septembril ja kestab õppe algusest ühel kalendriaastal uue õppeaasta alguseni järgmisel õppeaastal (kuni 31.08).
- (3) Õppeperioodi pikkus on 35 õppenädalat ehk 175 õppepäeva.
- (4) Õppeaasta koosneb õppeperioodist ja koolivaheaegadest. Põhikooli lõpuklassis lisandub eksamiperiood.
- (5) Õppeperiood on Narva Vanalinna Riigikoolis jaotatud 3. trimestriks.
- (6) Õppetöö vorm põhikoolis on õppetund, mis kestab 45 minutit.
- (7) Õppetöö vormideks on ka õppekäik, õppeekskursioon, muuseumitund või temaatiline loeng, e-õpe, spordipäev, õpilaskonverents, projektõpe.
- (8) Õppe- ja kasvatustöö vaheldub vahetundidega, mis on 15- minutilised.
- (9) I kooliastmes on pikapäevarühm õppeprotsessi kohustuslik osa.
- (10) Õpilastel võimaldatakse huvialaringides osalemist, need  
II ja III kooliaste informaatikaring  
III kooliaste saksa keele ring robotikaring
- (11) Õuesõppe, õppekäikude, õppeekskursioonide võimalused põhikoolis on kajastatud lisas nr 1.

### **§13. Ülekooliliste projektide kavandamise põhimõtted**

- (1) Ülekoolilised projektid kavandatakse uue õppeaasta alguses ja lähtuvad kooli õppekava ja arengukava põhieesmärkidest.
- (2) Kavandatud ülekooliline tegevus on sätestatud kooliaasta üldtööplaanis.
- (3) Ülekoolilisi projekte võivad algetada õpetajad ja aineühendus, ka õpilasesindus ja hoolekogu.
- (4) Ülekoolilised projektid peavad olema orienteeritud NVRK-i õppekava õpitulemuste saavutamisele ja arengukava tegevuskava täitmisele.
- (5) Ülekoolilised projektid toetavad õpi-, sotsiaalse-, suhtlus-, ettevõtlikkus- ja väärtuspädevuste omandamist.
- (6) Projektid esitatakse läbivaatamiseks õppealajuhatajale.
- (7) Traditsioonilised ülekoolilised projektid on:
  - 1) spordipäevad;
  - 2) ainenädalad;
  - 3) lahtiste uste päevad;
  - 4) õpilaskonverentsid;
  - 5) temaatilised näitused;
  - 6) traditsiooniline ülekooliline klassiväline tegevus.

### **§14. Koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted**

- (1) Koolidevahelised projektid kavandatakse uue õppeaasta alguses.
- (2) Koolidevahelise projekti all mõistetakse ühekordse iseloomuga ajaliselt piiratud tööd, millel on kindel eesmärk ja ressursid. Projekt algab töömeeskonna loomise ja tegevuskava koostamisega ning lõpeb tulemuste analüüsi ja järelduste tegemisega. Võimalikud on ka individuaalprojektid, mille elluviimiseks meeskonda ei moodustata.
- (3) NVRK-i õppekava elluviimisel kasutatakse koolidevahelisi projekte õppe- ja kasvatustöö eesmärkide täitmiseks ja majanduslike ressursside säästmiseks.
- (4) Õppe- ja kasvatustöö projektide eesmärgiks on arendada õpilaste ja õpetajate nii erialaseid kui ka üldkultuurilisi teadmisi, enesealgatust, meeskonnatööd ja juhtimisoskust.
- (5) Majanduslike projektide abil parandatakse õpikeskkonda.
- (6) Koolidevahelistes projektides osalemise kinnitab kooli direktor.
- (7) Projektijuht esitab direktorile kirjaliku aruande projekti läbiviimise kohta.
- (8) NVRK-is aktsepteeritakse järgmisi projektitüüpe:
  - 1) Rahvusvahelised projektipakkumised

- 2) vabariiklikud projektipakkumised;
- 3) ühisprojektid sõpruskoolidega;
- 4) üleriigilised ja rahvusvahelised projektid;
- 5) kooli heakorrastusega seotud majanduslikud projektid.

## 4.jagu

### III kooliastme loovtöö

#### §15. III kooliastme loovtöö

- (1) III kooliastmes korraldab NVRK õpilastele läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimuva loovtöö.
- (2) Koolis on loovtöö vormideks uurimus, projekt, kunstialane eksperiment (näidend, tants, laul, muusika), erinevates kirjanduslikes žanrites kirjatutud lühiteos, ajakirjanduslik väljaanne (ajaleht, ajakiri, almanahh), infovoldik, kogumik, video, kollektsioon, seinaleht, tunnitegevust rikastav mäng jms. (Vt loovtöö juhend)
- (3) Loovtöö lõimib vähemalt kolme õppeainet, mis hõlmavad kahte ainet ainevaldkonnast „Keel ja kirjandus“, „Võõrkeeled“, „Matemaatika“, „Loodusained“, „Sotsiaalsained“ ja ühte ainevaldkonnast „Kunstiained“, „Tehnoloogia“, „Kehaline kasvatus“.
- (4) Loovtööd tehakse ja kaitstakse 7. klassis
- (5) Loovtöö võib teha üksi, paaris, kui ka 3-liikmelises grupis.
- (6) Loovtöö keel on eesti keel.
- (7) Loovtöö koosneb teoreetilisest ja loovosast.
- (8) NVRK õpilane teatab koolile juhendaja nime ja loovtöö teema 15. oktoobriks.
- (9) Direktor määrab käskkirjaga õppeaasta loovtöö juhendajad.
- (10) Loovtöö kaitsmine toimub maikuu, kuupäev on kirjas kooli aastatööplaanis.
- (11) Direktor määrab käskkirjaga vähemalt kolmeliikmelise komisjoni loovtööde hindamiseks koosseisus: eesimees, liige(kmed) ja protokollija.
- (12) Loovtöö kaitsmine seisneb õpilaste lühiettekandes ja küsimustele vastamises, mis ei ületa kokku 15 minutit. Loovtöö kaitsmisel on abiks vormistatud esitus Power Pointis, kus on sh kohustuslik tööd kokkuvõttev lehekülg.

- (13) Kaitsmisel puuduliku hinde saanud või õigeks ajaks esitamata tööd saab kaitsta samal õppeaastal järgmisel kokkulepitud ajal, kuid mitte hiljem kui 30.06 ka.
- (14) Loovtöö tegemist, juhendamist ja kaitsmist reguleerib „Loovtöö tegemise juhend“.

## **5. jagu**

### **Õppimise toetamine ja hindamise korraldus**

#### **§16. Õppimise toetamine**

- (1) Tugiõpe
- (2) Ainealased konsultatsioonid, hinnete parandamine. Vt graafikud
- (3) Olümpiaadid, nendeks ettevalmistumine.

#### **§17. Hindamise korraldus**

##### **Üldsätted**

- (1) Hindamine on Narva Vanalinna Riigikoolis õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.
- (2) Hindamise eesmärk põhikoolis on:
  - 1) õpilase suunamine võimetekohasele õppimisele;
  - 2) õpilase arengu toetamine, õpilase arengu jälgimine ja selle kohta hinnangu andmine;
  - 3) õpilase suunamine sihikindlale ja järjepidevale õppimisele;
  - 4) õpilase hinnangu kujundamine enda ja kaasõpilaste õppimise suhtes;
  - 5) õpilase sellise õpistiili kujundamine, kus ta saab üles näidata oma individuaalsust ja isiklikke võimeid;
  - 6) õpilase suunamine edasise haridustee valikul;
  - 7) õpetaja tegevuse suunamine õpilase õppimise ja tema individuaalse arengu toetamisel;
  - 8) õpilase järgmisse klassi üleviimise aluse andmine ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemine;
- (3) Hindamine on pidev protsess ning süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele, samuti muudatuste tegemisele õpetajate aine- ja töökavades ning kooli õppekavas;
- (4) Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning väljapandud hinnete kohta õpetajalt või teiselt kooli õppetegevusega seotud isikult. Õpilasel on õigus teada, et kõik hinded ja hinnangud

on aluseks kokkuvõtva hinde väljapanemisel. Õpilase vanemal õigus saada ülevadet lapse hinnetest ja käitumisest ja kool võimaldab seda läbi e-kooli.

- (5) Õpilast hinnatakse kontrolltöö, lühitöö, referaadi, uurimus- või vaatlustöö, testi, harjutuste, etteütluse, ümberjutustuse, kirjandi, kirjelduse, ülesande koostamise või tegemise, analüüsi, suulise küsitluse, jutustuse, ümberjutustuse, seoste leidmise, kirjelduse, kaardi- ja graafikute koostamise ja lugemise, analüüsi, loovüleannete koostamise, tegemise jne põhjal.
- (6) Kool annab põhikooli 1.-3. klassi õpilastele ja nende vanematele kirjalikku sõnalist tagasisidet 3 korda õppeaasta jooksul e-kooli kaudu õpilase õppe edukuse kohta.
- (7) Kool annab põhikooli 4.-9. klassi õpilasele ja nende vanematele vähemalt 6 korda õppeaasta jooksul e-kooli kaudu kirjalikku tagasisidet (hinded) õpilase õppe edukuse kohta eelhindamise ja trimestrihinnete näol.

### Hindamise põhimõtted

- (1) Narva Vanalinna Riigikoolis hinnatakse numbriliselt põhikooli õpilast alates 4. klassist viie palli süsteemis. Õpilase teadmisi ja oskusi võrdleb õpetaja õpilase õppe aluseks olevas ainekavas esitatud oletatavate õpitulemustega. Ainealaseid teadmisi hinnatakse õppe käigus (erinevad küsitlusvormid), kui ka õppeteema lõppedes (kokkuvõttev kontrolltöö).
- (2) Kõik hinded on võrdväärsed ja on aluseks trimestrihinde väljapanemisel.

Hinne 5 – “*väga hea*”, saab õpilane, kelle vastus või töö on täpne, õige, loogiline, mõtestatud. Kasutades punktilist arvestust, siis maksimaalsest punktide arvust on saadud 90-100%.

Hinne 4 – “*hea*”, saab õpilane, kelle vastus või töö on üldiselt õige, loogiline ja mõtestatud, kuid esineb ebatäpsusi ja mitteolulisi puudujääke. Õpilane on saanud 75-89% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

Hinne 3 – “*rahuldav*”, saab õpilane, kelle vastus või töö on põhiosas õige, kuid teadmiste rakendamisel on raskusi ja õpilane vajab veel juhendamist ja õpimaterjali kordamist. Õpitulemused on ainekava õpiytlemustele üldiselt vastavad. Õpilane on saanud 50.-74% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

Hinne 2 – “*puudulik*”, saab õpilane, kelle vastuses või töös on olulisi puudusi, eksimusi, töö või vastus on sisuliselt vale, on ainekava tulemustele vähemas osas vastav. Õpilane on saanud 20.-49% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

Hinne 1 – “*nõrk*”, saab õpilane, kelle vastus või töö näitab, et tal puuduvad nõutavad teadmised ja oskused, töö ei vasta nõuetele või töö on jäänud esitamata. Õpilane on saanud 0-19% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

- (3) Suuline hinne pannakse õpilasele e-kooli välja hinde saamise päeval kuni kella 16.00-ni, kirjalik hinne kolme tööpäeva jooksul kuni viimase päeva kella 16.00-ni.
- (4) Sõnaline hinnang pannakse õpilasele e-kooli välja viie tööpäeva jooksul pärast töö sooritamist.

## **Kontrolltööd ja tunnikontrollid**

- (1) Kontrolltööid kirjutavad Narva Vanalinna Riigikooli õpilased alates 3. klassist.
- (2) Kontrolltöö kirjutamine on kohustuslik igale õpilasele.
- (3) Kontrolltööst ja tunnikontrollist teavitab õpetaja õpilast kohustuslikkus korras trimestri alguses.
- (4) Kontrolltööd fikseerib aineõpetaja õpilaste kontrolltööde graafikusse e-koolis, olles eelnevalt kooskõlastanud kuupäevad teiste selles klassis töötavate aineõpetajate ja õppealajuhatajaga.
- (5) Nädalas võib põhikooli õpilasel olla maksimaalselt 3 kontrolltööd, päevas 1 kontrolltöö.
- (6) Kontrolltööid ei kirjuta põhikooli õpilased esmaspäeviti ja reedeti, välja arvatud juhul, kui õppeaine on 1 kord nädalas ja on tunniplaanis esmaspäeval või reedel.
- (7) Kontrolltööid saab korraldada alates 1. trimestri 3. nädalast.
- (8) Kontrolltööd ei kirjuta põhikooli õpilased trimestri viimasel nädalal.
- (9) Tunnikontrolle kirjutatakse alates 3. klassist.
- (10) Tunnikontrollide kuupäevad fikseeritakse vastavas graafikus.
- (11) Tunnikontrollid ei ole esmaspäeval soovitatavad, välja arvatud, kui tund on üks kord nädalas ja tunniplaanis esmaspäeval.
- (12) Tunnikontrolli saab parandada samadel tingimustel nagu kontrolltööd.
- (13) Kui õpetaja tuvastab kontrolltöö või tunnikontrolli ajal lubamata kõrvalise abi, õn tal õigus panna välja hinne „nõrk“.

## **Hinnete parandamine**

- (1) Õpilasel on õigus parandada kontrolltöö ja tunnikontrolli hinnet.
- (2) Parandatud hinne märgitakse e-kooli märgiga \*.
- (3) Jooksvaid hindeid ei parandata.
- (4) Hinnete parandamist ei toimu trimestri viimasel nädalal (va õpilased, kellel on õigus 10 päeva hinde parandamiseks).

- (5) Kontrolltöö, tunnikontrolli või muu arvestusliku töö hinnet on õpilasel õigus parandada 1 kord 10 tööpäeva jooksul, alates hinde teavitamise päevast ning kui õpilane ja õpetaja on olnud koolis.
- (6) Juhul, kui õpilane puudus kontrolltöö ajal koolist/tunnist, pannakse hinde kohale e- kooli märged !.
- (7) Juhul, kui õpilane saab negatiivse kontrolltöö või tunnikontrolli hinde, on tal tööd õigus järgi teha ainult 1 kord, igale positiivsele hindele, so 3/4/5.
- (8) Juhul, kui õpilane on puudunud tunnist mõjuval põhjusel kontrolltöö või tunnikontrolli ajal, on tal tööd õigus järgi teha ja negatiivse hinde puhul teha seda veel üks kord igale positiivsele hindele, so 3/4/5.
- (9) Juhul, kui 10 õppepäeva jooksul on õpilasel jäänud puudulik kontrolltöö või tunnikontrolli hinne parandamata, jätab õpetaja hinde lõplikult parandamata.
- (10) Parandamisel ilma loata kõrvalist abi kasutanud õpilane eemaldatakse klassist, võimaluseta tulla hinnet veel kord parandama.
- (11) Parandatud suuline hinne tuleb e-kooli kanda sama päeva kella 16.00-ks.
- (12) Parandatud kirjalik hinne tuleb e-kooli kanda kolme tööpäeva jooksul viimase päeva kella 16.00-ni.

### **Kodused tööd**

- (1) Koduste tööde andmisel tuleb kinni pidada sotsiaalministri määrusest „Tervisekaitseõuetest päevakavale ja õppekorraldusele“.
- (2) Kodune töö toetab tunnis õpitut ja ei saa olla rohkem kui 20% tunnis õpitud teadmiste mahust.
- (3) Ette valmistatud ja klassis ette kantud koduse töö eest pannaks e-kooli jooksev hinne.

### **Kokkuvõtvad hinded ja järgmisesse klassi üleviimine**

- (1) Narva Vanalinna Riigikoolis koondatakse alates 3. klassist hinded trimestrihinneteks nende lõpus 3 korda õppeaasta jooksul.
- (2) Trimestrihinde välja panemisel lähtub kool õpilase keskmisest hindest.

- (3) Trimestrihinne kujuneb järgmiselt, kui õpilase keskmine hinne on vahemikus  
 1,7-2,4 on hinne 2  
 2,5-3,4 on hinne 3  
 3,5-4,4 on hinne 4  
 4,5-5,0 on hinne 5
- (4) 1) 3. klassis hinnatakse oskusaineid, selliseid nagu kehaline kasvatus, tööõpetus ja kunst, hindega A- arvestatud, MA –mittearvestatud.  
 2) Hinnangu A saab 3. klassi õpilasele välja panna kunstis ja tööõpetuses, kui õpilane on esitanud 100 % töödest tundides, mil ta on käinud koolis.
- 3) Kehalises kasvatuses saab 2.-3. klassis hinnangu A välja panna, kui õpilane on teinud kaasa RÕK-is täheldatud kohustuslikud kehalise kasvatuses harjutused/normatiivid tundides, mil on käinud koolis.
- 4) Kui 2.-9. õpilane on tervislikel põhjustel puudunud terve trimestri vältel, peab ta hinnangu A/hinde saamiseks esitama vähemalt 3 tööd (õpetaja valikul täitma 3 kehalise kasvatuses harjutust/normatiivi või vormistama temaatilised kirjalikud tööd).
- 5) Kui 4.-9. klassi õpilane/lapsevanem on esitanud avalduse ja spordikool on välja andnud tõendi selle kohta, et õpilase füüsiline koormus on piisav, vabastab kool ta kehalise kasvatuses tundidest. Õpilane peab kehalise kasvatuses trimestri/kursuse hinde saamiseks tegema 3 hindelist tööd.
- 6) 7. klassis pannakse kehalise kasvatuses hinne välja 2 korda õppeaasta jooksul, jaanuaris kehalise kasvatuses eest ja juunis tantsulise liikumise eest ning kahe hinde põhjal kujuneb aastahinne.
- 7) Kui õpilane on arsti poolt tervislikel põhjustel vabastatud tantsulisest liikumisest, tuleb õpilasel teha 3 temaatilist kirjalikku tööd.
- 8) 9. klassi õpilasel pannakse tööõpetuse hinne välja üks kord ühe poolaasta eest jaanuaris ja seejärel ka aastahinne.
- (5) Õpilane, kellel on trimestri hindeks puudulik, kohustatud selle ära parandama järgmise trimestri esimese kuu jooksul ja omandama nõutavad teadmised vähemalt hindele "rahuldav".
- (6) Kolmest trimestrihindest moodustub aastahinne.

### **Käitumise ja hoolsuse hinne**

- (1) Kool annab 1.-9. klassi õpilasele ja vanemale vähemalt 3 korda õppeaasta jooksul e-kooli kaudu kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise ja hoolsuse kohta.
- (2) Õpilaste käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine, üldiste käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis ja koolivälistes olukordades.



(3) Eeskujulik käitumine on õpilasel, kes täidab igapäevaselt ja harjumuspäraselt üldtuntud käitumis- ja kõlblusnorme ning kodukorra nõudeid.

(4) Hea käitumine on õpilasel, kes järgib norme ja kodukorra nõudeid, kui kõrvalekalle neist on üksikjuhtudel ja juhuslik.

(5) Rahuldav käitumine on õpilasel, kes järgib norme ja nõudeid, kuid kellel esineb eksimusi kodukorra täitmise nõuetes.

(6) Mitterahuldav käitumine on õpilasel, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, eirab üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme. On rängalt eksinud õigusnormide vastu.

(7) Käitumist hinnatakse järgmiste tähistustega:

E - eeskujulik

H - hea

R - rahuldav

MR – mitterahuldav

(8) Kui trimestri käitumishindeks on aineõpetajate poolt kolm korda pandud madalam hinne, siis paneb klassijuhataja käitumise koondhinnena välja madalama hinde.

(9) Põhjuseta puudumine viib käitumisehinde alandamiseni. 8 tunnist puudumine alandab hinnet ühe võrra, 16 põhjuseta puudumist kahe hinde võrra.

(10) Trimestri käitumise koondhinnetest kujuneb käitumise aastahinne.

(11) Hoolsust hinnatakse järgmiste märgitähistustega:

VH – väga hea

H –hea

R – rahuldav

MR – mitterahuldav

(12) Kui õpilane on saanud trimestri jooksul mitterahuldava ainehinde, siis on tema hoolsuse hinne aines samuti MR.

(13) Kui MR hoolsuse hinne on aineõpetajate poolt välja pandud kaks korda on trimestri koond hoolsusehinne MR.

(14) Nõuded Narva Vanalinna Riigikooli õpilase käitumisele ja hoolsusele on kirjas kooli kodukorras.

### **Täiendavale õppetööle ja klassikursuse kordamisele jätmine**

(1) Täiendavale õppetööle jätab NVRK õpilase, kes

- tervislikel põhjustel ei ole osalenud õppetegevuses ning pole saavutanud ainealaseid õpitulemusi vähemalt 50% mahus;

- on põhjuseta puudunud rohkem kui 20% tundidest;
  - pole rohkem, kui 2 õppeaines kohusetundlikult täitnud õppekavas nõutavaid õpiülesandeid ega saavutanud ainealaseid teadmisi ja oskusi;
- (2) Täiendavale õppetööle jätmise otsustab Narva Vanalinna Riigikooli õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.
  - (3) Täiendavat õppetööd juhendab selles klassis töötav vastava aineõpetaja.
  - (4) Täiendava õppetöö jooksul täidab õpilane kolme nädala (15 õppepäeva jooksul) nõutavad ülesanded, et saavutada vähemalt rahuldav tulemus Riiklikus õppekavas fikseeritud eeldatavates õpitulemustes.
  - (5) Aastahinne parandatakse pärast täiendavat õppetööd kuni 30.08 ka.
  - (6) NVRK-s üldjuhul klassikursust kordama ei jäeta.
  - (7) Klassikursust võib jätta kordama õpilast, kellel on kolmes või enamis õppeaines aastahinneteks puudulik või nõrk ning pole selle õpilase suhtes otstarbekas rakendada individuaalset õppekava.
  - (8) Otsuse klassikursuse kordama jätmise kohta teeb õppenõukogu. Kool kaasab õppenõukogusse lapsevanema või selle esindaja ja kuulab ära tema arvamuse.

### **Kujundava hindamise põhimõtted NVRK-s**

- (1) Kujundava hindamise põhimõte on õpilase arengu võrdlemine ja analüüsimine tema varasemate saavutustega. See on kooli poolt õpilasele tegevuste ja sündmuste põhjal antav tagasiside, mis on suunatud positiivsete õpitulemuste, käitumistavade, hoiakute ja väärtushinnangute kujundamisele.
- (2) Kujundavat hindamise põhimõtteid kasutab Narva Vanalinna Riigikooli õpetaja tagasisides kogu põhikooli õppeprotsessi vältel.
- (3) Kujundava hindamise variantidena võib kasutada arenguestlust, kommentaare õpilastöödel, õpimappi (kusjuures õpimapp võib olla aine või valdkonnapõhine), tagasisidet õpetaja-õpilane, õpetaja-õpilane-lapsevanem, õpilane-õpilane, enesehinnangut jm varianti.
- (4) Õppeprotsessi jooksul kaasavad õpetajad õpilasi ühtsete hindamiskriteeriumite loomisele ja täitmisele, teadmiste võrdlusele enne ja pärast teema läbimist.
- (5) Õppeaasta jooksul viib klassijuhataja õpilastega vähemalt üks kord läbi arenguestluste. Arenguestluste eesmärgiks on õpilasele tagasiside andmine õppekava täitmise kohta. Arenguestluste käigus keskendutakse õpilase arengule ja toimetulekule, käitumisele, hoolsusele, emotsionaalsele seisusele, väärtuste ja hoiakute kujundamisele. Arenguestlust toimub õpilase, lapsevanema ja õpetaja vahel ning annab võimaluse analüüsida edu ja ebaedu ning püstitada

õpetamisel ja õppimisel uusi reaalseid eesmärke. Arenguvestluse aluseks on õpilase enesehinnang, õpetaja ja lapsevanema hinnangu süntees.

- (6) 9. klassi õpilasega peetakse arenguvestlus laiendatud ringis, kus viibivad peale klassijuhataja kooli poolt ka direktor ja õppealajuhataja. Arenguvestluse pidamise aeg on oktoober-november. Sellise vestluse eesmärgiks on välja selgitada põhikooli lõpetaja motivatsioon klassi edukaks lõpetamiseks, edasiõppimisplaanid gümnaasiumis või kutsealal, põhikooli lõpueksamite valik.

### **Hinnete ja hinnangute vaidlustamine**

- (1) Narva Vanalinna Riigikooli põhikooli õpilase lapsevanemal on õigus vaidlustada kontrolltöö või kokkuvõtvat hinnet 10 tööpäeva jooksul alates hinde teada saamisest, esitades selle kohta kirjaliku avalduse koos põhjendusega, esiteks aineõpetajale ja lahendamata situatsiooni juhul, kooli juhtkonnale.

### **Põhikooli lõpetamine**

- (1) Põhikooli lõpetab Narva Vanalinna Riigikooli õpilane, kelle õppeainete viimased aastahinded on vähemalt rahuldavad ning kes on sooritanud rahuldava tulemusega 3 lõpueksamit (eesti keel ja kirjandus, matemaatika, valikeksam).
- (2) Põhikool on lõpetatud Narva Vanalinna Riigikooli õpilasel, kellel on ette valmistatud ja kaitstud läbivatest teemadest lähtuv või õppeaineid lõimiv loovtöö.
- (3) Narva Vanalinna Riigikooli lõpetab õpilane, kellel on lõputunnistusel 2 puuduilikku või nõrka hinnet üks puudulik või nõrk eksamihinne või 2 viimase õppeaasta aastahinnet või 2 puuduilikku või nõrka eksami- ja üks puudulik või nõrk aastahinne.
- (4) Põhikooli lõpetamise otsustab õppenõukogu lapsevanema või esindaja kirjaliku avalduse põhjal.
- (5) Narva Vanalinna Riigikooli õppenõukogu võtab endale otsustusõiguse õpilase põhikooli lõpetamise kohta erandjuhtudel, kui need ei lähe kokku eelpool kirjeldatuga punktides 3 ja 4 ning läheneb sellele õpilasele individuaalselt.
- (6) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist. Aastahinnet ei panda 9. klassi õpilasele välja õppeaines, mille aastahinne on puudulik või nõrk ja milles teda on jäetud täiendavale õppetööle.

### **Hindamise juhendis esinevate mõistete/märkide selgitused**

- Aasta kontrolltöö - õppeaasta materjali hõlmav töö, mille kestus on 1 õppetund.
- Kontrolltöö – Riiklikus õppekavas täheldatud teema, alateema õpitulemuste omandamist kontrolliv kirjalik töö, selle kestus on 1 õppetund.

- Tunnikontroll- tunni või õppenädala teadmisi hõlmav töö, mille kestus on kuni 20 min.
- Arvestuslik töö – Riiklikus õppekavas täheldatud teema, alateema õpitulemuste omandamist kontrolliv töö, mille vormi ja kestuse valib aineõpetaja, näiteks, kirjalik test, suuline vastus, referaat, projektitöö, uuring, reportaaž jne.
- Jooksev hinne - tunni jooksul üles näidatud teadmiste või koduse töö eest pandud hinne.
- Trimestrihinne on kõikidest hinnetest, millel on võrdne osakaal, moodustuv hinne.
- Aastahinne on hinne, mis moodustub trimestrihinnetest.
- Märk ! - e-koolis tähendab, sooritamata kohustuslikku tööd, (kontrolltöö, tunnikontroll), mis tuleb järgi teha 10 õppepäeva jooksul. Kui töö jääb tegemata asendatakse see hindega "1".
- Märk 0 e-koolis tähendab, et kodune töö on tegemata ja see on kohustuslik ära teha järgmiseks tunniks.

## 6. jagu

### Hariduslike erivajadustega õpilased

Hariduslike erivajadustega õpilastega töö põhimõtted on kirjas õppekava lisan 1.

## 7. jagu

### Karjääriõpe

- (1) NVRK-i karjääriõppe eesmärgiks on aidata õpilastel arendada teadlikkust iseendast, anda teavet muutuvast töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjääriotsuste tegemist ning eneseteostust.
- (2) NVRK-i karjääriõpe toimub erinevate tegevuste kaudu:
  - 1) läbiva teema Elukestev õpe ja karjääri planeerimine käsitlemine kõikides kooliastmetes. Sellega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste,
  - 2) klassivälise tegevuse (kohtumised erinevate ametite esindajatega, õppekäigud erinevadesse ametkondadesse, kohtumised erinevate edasiõppimist võimaldava õppeasutuste esindajatega).
  - 3) arenguveestlused,
  - 4) ringitegevused,
  - 5) Narva Vanalinna Riigikooli vilistlaste esinemine õpilaste ees,
  - 6) infomesside külastamine,
  - 7) karjääri infostend,
  - 8) raamatukogutunnid kaudu.
- (3) Karjääriteenuste osutamise tulemusena põhikooli lõpetaja
  - 1) teadvustab oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis võimaldavad karjääri plaanide tegemist;
  - 2) arendab oma õpi-, suhtlemis-, koostöö ja otsustamisoskusi ning uurib oma huve;
  - 3) oskab endale eesmärgi seada ja selle nimel süsteemselt tegutseda;
  - 4) teab erinevate elukutsete eesmärkidest ja sisust;
  - 5) teab hariduse, elukutsete ja erialade vaheliste seoste olemasolust;
  - 6) mõistab erinevate elukutsete vajalikkust ühiskonna jaoks.
- (4) Karjääriteenuse osutamise läbivaatamine ja hindamine.
  - 1) Karjääriõpe on osa NVRK õppekavast, mis vaadatakse üle, analüüsitakse, tehakse kokkuvõtted tegevusest ning esitatakse õppenõukogus ning vajadusel viiakse sisse muudatused järgneva õppeperioodiks.

- (5) Karjääriteenuse osutamise läbivaatamise ja hindamise kriteeriumid:
- 1) edasiõppimise statistika;
  - 2) klassijuhataja aruanne karjääri plaaneerimise kohta (klassijuhataja tööplaan);
  - 3) õppealajuhataja-karjääri koordinaatori aruanne karjääriplaneerimise kohta.

## 8. jagu

### Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamise korraldus

#### §18. Õpilase ja vanema teavitamine

- (1) Õpilase ja lastevanemate teavitamine koolitöö korralduste muutmistest, hinnetest, käitumistprobleemidest, õppetööd toevatest üritustest, koolivälistest üritustest toimub e-kooli kaudu.
- (2) Hindamisest teavitamine, õppest puudumisest teavitamine, tugi-ja mõjutusmeetmete rakendamisest teavitamine, õpilasele kohalduva kooli päevakava osa rakendamise teavitamine kordi käsitletakse NVRK-i kodukorras.
- (3) NVRK korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilaste karjääriteenuste kättesaadavuste järgmistel põhimõtetel:
  - 1) arenguestlus klassijuhatajaga;
  - 2) arenguestlus juhtkonnaga 9. klassis;
  - 3) infomesside külastamine;
  - 4) III kooliastme karjääriplaneerimisplaan.

#### §19. Õpilase ja vanema nõustamise korraldus

- (1) NVRK-s rakendatakse individuaalset õpiabiplaani vastavalt kooli kehtestatud vormile.
- (2) Õpilaste nõustamise ja õpiabi osutamise eesmärgil toimuvad koolis:
  - 1) iga-aastased arenguestlused õpilastega, üks kord õppeaasta jooksul;
  - 2) iganädalased ainealased konsultatsioonid vajaduse korral;
  - 3) pikapäevavarühmatunnid I kooliastme õpilastele;
  - 4) abiõpetaja tugi 1.-3. klassis;
  - 5) individuaalsed konsultatsioonid õpilastele, kes on saanud kokkuvõttes hinded puuduliku või kokkuvõttev hinne on jäänud mingil põhjusel välja panemata;
  - 6) logopeedi ja psühholoogi abi;
  - 7) HEV-ko vestlused,
  - 8) töö TORE õpilastega .
- (3) Lapsevanemal on võimalus saada nõustamist ja abi:
  - 1) klassijuhatajalt;

- 2) aineõpetajalt;
  - 3) psühholoogilt;
  - 4) logopeedilt;
  - 5) HEV-ko-lt;
  - 6) kooli juhtkonnalt.
- (4) Konsultatsiooniajad õpilastele ja lastevanematele on fikseeritud kooli töötaja üldtööajagraafikus ja õpilased ning lastevanemad on sellest teavitatud e- kooli kaudu.

## **9. jagu**

### **Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted**

#### **§20 Ainenõukogud**

- (1) Narva Vanalinna Riigikoolis kuuluvad õpetajad ainealaselt ja -valdkonniti ainenõukogudesse, mille ülesandeks on:
  - 1) metoodiliste ainealaste ürituste korraldamine, sellised nagu ainenädalad koolis, ettevalmistus ainealasteks olümpiaadeks, konkurssideks ja võistlusteks, on-line viktoriinideks jms;
  - 2) kohtumiste korraldamine huvitavate kuulasate inimestega;
  - 3) kalendripäevade tähistamine õpilastega;
  - 4) linnaürituste korraldamine, sh üritused lasteaedadega;
  - 5) abi kontserdite korraldamisel külalistele, lastevanematele;
- (2) Ainenõukogu koostab õppeaasta alguses tööplaani, kus fikseerib planeeritavad üritused ja esitab selle 1.10 õppealajuhatajale.
- (3) Õppeaasta lõpus kuni 21.08 esitab aineühenduse juhataja õppealajuhatajale oma tegevuse vormikohase kokkuvõtte ja töö analüüsi.

#### **§21 Metoodiline nõukogu**

- (1) Narva Vanalinna Riigikoolis juhib metoodilist tööd metoodiline nõukogu, kuhu kuuluvad ainenõukogude juhatajad ja kooli juhtkond.
- (2) Metoodiline nõukogu määrab õppeaasta alguses aasta metoodilise teema ja vastavalt sellele temaatilised ülekoolilised üritused.

#### **§22 Õpetaja töökava ja selle koostamise põhimõtted**

- (1) Õpetaja on kohustatud koostama NVRK-i õppekava üldosa ja ainekava alusel igal õppeaastal töökava kõikidele klassidele, milles ta õpetab. Klassi töökavas täpsustatakse kooli ainekavas

esitatut, arvestades konkreetseid õpilasi, kasutatavat õppekirjandust ja -materjale ning õpetajatevahelist koostööd.

- (2) Aineõpetaja peab esitama poolaasta töökava õppealajuhatajatele mitte hiljem kui 5. september ja 15. jaanuar.
- (3) Töökavad esitatakse ainult elektrooniliselt.
- (4) Pärast õpetaja töökavade läbivaatamist õppealajuhataja poolt, kui tekkitab vajadus muudatuste sisse- viimiseks, teeb seda aineõpetaja kahe nädala jooksul.
- (5) Õpetaja töökava esitatakse õppeainet õpetavas keeles.
- (6) Õpetaja töökava näidis on esitatud lisas nr.1.

## **10. jagu**

### **Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord**

- (1) NVRK-i õppekava arendamisel lähtutakse põhikooli ja gümnaasiumi riiklikust õppekavast, NVRK-i arengukavast ja koolikollektiivi kokkulepetest, kooli õppesuundadest ja eripärast, õppeaasta, eksamite ja tasemetööde tulemustest, arvestades piirkondlikke vajadusi, lastevanemate ja õpilaste soove ning vaimseid ja materiaalseid ressursse.
- (2) NVRK-i õppekava koostamiseks ja arendamiseks on kaasatud kooli juhtkond, kõik õpetajad, õpilasesindus, kooli hoolekogu, kasutades selleks erinevaid koostöövorme.
- (3) NVRK-i õppekava uuendused ja täiendused arutab läbi ja avaldab nende kohta arvamust õppenõukogu, õpilasesindus ja hoolekogu.
- (4) NVRK-i õppekava muudatused kinnitab käskkirjaga kooli direktor.
- (5) NVRK õppekava on avatud pidevaks edasiarendamiseks ja parandusteks vastavalt muutustele ühiskonnas ja teadustes.



# Narva Vanalinna Riigikooli põhikooli õppekava üldosa lisa nr 1

## Narva Vanalinna Riigikooli õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted

### 1. Üldsätted

- 1.1 Narva Vanalinna Riigikool lähtub erivajaduslike õpilaste õppe korraldamisel kaasava õppe põhimõtetest.
- 1.2 Kooli direktor määrab käskkirjaga isiku, kelle ülesandeks on hariduslike erivajadustega õpilase õppe ja arenguks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide, andekate õpilaste juhendajate ja õpetajate vahel hariduslike erivajadustega õpilaste töö koordineerija (edaspidi lühend HEVko).
- 1.3 Narva Vanalinna Riigikoolis õpib erivajadustega õpilane kooli tavaklassis.
- 1.4 Õpilase võimaluste ja võimekuse arendamiseks selgitavad õpetajad koos tugispetsialistidega välja õpilase vajadused, valivad vastavalt nendele sobivad õppemeetodid ja korraldavad diferentseeritud õpet ning hindamist.
- 1.5 Kool tagab õpilasele, kellel on erivajadus, täiendavat pedagoogilist juhendamist aineõpetajate poolt, psühholoogi, logopeedi ja HEVko teenust/õpilase arengu jälgimist.
- 1.6 Kool korraldab sotsiaalsete probleemide lahendamiseks tööd ümarlaua põhimõttel, kus kutsutakse kokku erinevate sihtgruppide esindajad –laps, lapsevanem, kooli esindaja ja vajadusel sotsiaaltöötaja.

### 2. Hariduslike erivajadustega õpilase mõiste (HEVõ)

2.1 Hariduslike erivajadustega õpilane on see, kellel on

- erilised anded õppeainetes,
- õpiraskused,
- tervisehäired,
- käitumis- ja tundeeluhäired,
- pikemaajaline õppes eemaleolemine,
- kooli õppekeele ebapiisav valdamine, so kodukeelest erineva õppekeele kasutamine koolis, mis on nii eesti kui ka vene keel.

- välisriigist või muukeelsest koolist tulnud õpilane.

2.2 Vastavalt õpilase erivajadustele, teeb kool talle muudatusi või kohandusi:

- õppe sisus,
- õppe kestuses,
- õppeprotsessis,
- õppekoormuses,
- õppekeskkonnas (sellised nagu õpperuumid, õppevahendid, tugipersonali abi),
- taotletavates õpitulemustes;

2.3 Juhul kui punktis 2.2 nimetatud muudatused ja kohandused toovad endaga kaasa nädalakoormuse või õppe mahu muudatuse, tuleb õpilase suhtes rakendada individuaalset õppekava. Koostatakse individuaalne tunniplaan, mille järgi mõnd ainet võib õpetada järgmisel õppeaastal ning, kus pearõhk on eesti keele ja emakeele ning matemaatika õppimisel.

### **3. Andekas õpilane**

3.1 Andekas õpilane on õpilane, kes oma kõrgete võimete tõttu omab

- väljapaistvaid tulemusi õppeainetes,
- üldist kõrget intellektuaalset võimekust,
- akadeemilist võimekust,
- loomingulist mõtlemist,
- eeldusi tegutsemiseks kujutavas ja esituskunstis,
- psühhomotoorset võimekust,

3.2 Andekaid õpilasi jälgivad aineõpetajad ja klassijuhataja, psühholoog, logopeed ja HEV koostöös lastevanematega.

3.3 Andekaid õpilasi selgitatakse Narva Vanalinna Riigikoolis välja läbi litsenseeritud spetsialistide poolt väljatöötatud testide tulemuste ning üleriigilistel ja rahvusvahelistel aineolümpiaadidel, konkurssidel ja võistlustel saavutatud tulemuste kaudu.

3.4 Andekate õpilaste arengu toetamiseks ja edasijuhtimiseks kasutab Narva Vanalinna

Riigikool järgmisi meetmeid:

- muu raskusastmega õppematerjalid tunnis, sh lisaülesanded, uurimistööd
- TÜ Teaduskooli õppetöösse suunamine,
- õpilase iseseisev töö ja töö kontroll ning tagasiside aineõpetaja poolt,

- lisakirjanduse läbitöötamine,
- aineolümpiaadidel, -võistlustel ja –konkurssidel osalemise motiveerimine;
- andekate õpilaste kaasamine õpetaja abistamisesse või olemine õpetaja rollis (tunnietapi läbiviimine, kinnistamismaterjali koostamine, teiste õpilaste teadmiste kontrollimine, mahajääjate aitamine, tasemelt tugevamate ja loovuse rakendamist nõudvate ülesannete lahendamine, õpetaja aitamine tunni ettevalmistamisel lisamaterjalidega jne),
- arenguveestluste kaudu lapse andekuse arendamise võimaluste leidmine (koostöös lapsevanemaga),
- andekate õpilaste lastevanemate nõustamine aineõpetajate poolt.

3.5 Andekate õpilaste arengu tunniväliseks toetamiseks ja edasijuhtimiseks kasutab Narva Vanalinna Riigikool järgmisi lisameetmeid;

- õpetaja edastab infot õpilastele väljaspool kooli toimuvatest ainealastest üritustest,
- tunniväline tegevus (aineringid, projektides osalemine, individuaalsed konsultatsioonid jms)
- ettevalmistav töö aineolümpiaadideks, konkurssideks jms
- huvikool ,
- teaduskool,
- projektiõpe,
- osalemine koolivälistel ainealastel üritustel, võistlustel, konkurssidel,
- iseseisev töö raamatukogus või juhendaja juures,
- lisalektüüri lugemine populaarteaduslikest raamatutest, teaduskirjandusest ja perioodikast.

3.6 Õpilase andekust tuvastatakse õppenõustamiskeskustes, näiteks Rajaleidja.

## **4. Õpiraskustega õpilane**

4.1 Õpiraskustega õpilane on õpilane, kes lähtuvalt oma võimetest või koolist pika aega eemal olles ei saavuta kooli õppekavas sätestatud õpitulemusi.

4.2 Õpiraskustega õpilasi jälgib HEVko koostöös aineõpetajate, klassijuhatajate ja õppealajuhatajaga

4.3 Õpiraskusest teatab aineõpetaja HEVko-le pärast seda, kui on kasutanud meetmeid olukorra parandamiseks ja õpilase toetamiseks. Meetmete kirjeldus on fikseeritud e-koolis.

4.4 Õpiraskustega õpilase toetamiseks ja juhendamiseks tagab Narva Vanalinna Riigikool õpilasele, täiendavat pedagoogilist juhendamist aineõpetajate poolt, psühholoogi- ja logopeediteenust, korraldab tugivestlusi kooli juhtkonna ja vanemate kaasviibimisel..

4.5 Kõik Narva Vanalinna Riigikooli poolt pakutavad abi- ja tugimeetmed arutatakse lapsevanemaga läbi ja rakendatakse vanema nõusolekul.

4.6 Kui lapsevanem neist keeldub, kuid kool on kindel rakendavate meetmete eesmärgipärasuses, saab kool neid kasutada oma äranägemise järgi.

## **5. Hariduslike erivajadustega õpilase õppe koordineerija (HEVko)**

5.1 HEVko töö sisuks on:

- haridusliku erivajadusega õpilase õppe ja arengu toetamine, koostöö korraldamine tugispetsialistide, andekate õpilaste juhendajate, õpetajate ja õppealajuhataja vahel.
- haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel õpetajate toetamine ja juhendamine.
- edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks õpetajatele, vanematele ja õppealajuhatajale ning direktorile ettepanekute tegemine.
- õpetajate, lastevanemate ja õpilaste nõustamine.
- individuaalse arengu järgimise kaardi (IAJK) täitmise koordineerimine.
- 2 korda õppeaasta jooksul kokkuvõtete tegemine.
- vajaduse korral nõustamiskomisjonile kokkuvõtete koostamine, mille aluseks on IAJK.
- tugiteenuste rakendamise tulemuslikkuse analüüs ja HEV õpilase jälgimine.
- HEV õpilase suhtes tugiteenuste rakendamise peatamine, seoses nähtavate positiivsete muutustega.
- ümarlaua kokkukutsumine ja selle juhtimine.

## **6. Logopeedi ja psühholoogi töö HEV õpilastega**

6.1 Vastavalt PGS par 37 lõige 2 tagab Narva Vanalinna Riigikool õpilastele sh ka HEV õpilastele logopeedi ja psühholoogi teenust.

6.2 Logopeedi töö sisuks on:

- HEV õpilase väljaselgitamine;

- HEV õpilase nõustamine;
- HEV õpilase arengu ja õppe toetamine;
- konsultatsiooni- ja korrektsioonitundide ettevalmistus ja läbiviimine I ja II, III kooliastme HEV õpilastelemitte suurendades õpilase päeva ja nädalakoormust;
- dokumentatsiooni täitmine (õpilaste nimekiri, individuaal või gruppitundide tööplaan, tunnipäeviku täitmine);
- koostöö lastevanemate ja teiste spetsialistidega;

### 6.3 Psühholoogi töö sisuks on :

- psühholoogilist abi vajavate õpilaste väljaselgitamine.
- HEV õpilaste individuaal- ja grupikonsulterimine.
- konsultatsioonitundide ettevalmistus ja läbiviimine I, II, III kooliastme HEV õpilastele.
- dokumentatsiooni täitmine (õpilaste nimekiri, individuaal- või gruppitundide kokkuvõtted);
- koostöö lastevanemate ja teiste spetsialistidega.

### **Individuaalse arengu jälgimise kaart (IAJK)**

7.1 ÕIAK avatakse 1. klassi õpilasesele klassiõpetaja poolt, tehes sellesse esimese sissekande, mille sisuks on koolieelse õppeasutuse hinnang lapsele enne kooli tulekut. I kooliastme õpilase ÕIAK säilitatakse klassiõpetaja arvutis ja muul elektroonilisel kandjal tagades üldise konfidentsiaalsuse.

7.2 ÕIAK täidab I kooliastmes klassiõpetaja ja aineõpetajad (vene ja inglise keele õpetajad), tugispetsialistid. II ja III kooliastmes klassijuhataja, aineõpetajad, tugispetsialistid.

7.3 HEV õpilase individuaalse arengu kaart on dokument, milles on fikseeritud:

- HEV tuvastamiseks läbiviidud psühholoogilis-pedagoogilise hindamise tulemused;
- Õpetajate tähelepanekud ja soovitused;
- Kooli psühholoogi ja logopeedi soovitused;
- Uuringute tulemused;
- Nõustamiskomisjoni soovitused õppe korraldamiseks;
- Õpilase suhtes rakendatavate meetmete loetelu;
- Otsus tugiteenuste osutamise peatamise kohta seoses positiivsete tulemustega.

7.4 Kui ÕIAK pole õppeaasta jooksul vajaduse korral tehtud muid sissekandeid, siis kirjutab klassijuhataja õppeaasta lõpus hinnangu. Näiteks: Sai 3. klassi õppekavaga edukalt hakkama.

7.5 ÕIAK koostamise ja täitmise eest vastutava isiku määrab kooli direktor käskkirjaga.

## **8. Hariduslike erivajadustega õpilaste õpetamisel rakendatavad meetodid**

8.1 Narva Vanalinna Riigikool kasutab HEV õpilase õpetamisel ja toetamisel järgnevaid meetodeid

- Tugiisiku määramine ja tema abi HEV õpilasele;
- Arenguestlused vastavalt NVRK arenguestluste läbiviimise korrale.
- Tugispetsialistide (psühholoog, logopeed, HEV ko) abi.
- Aineõpetaja individuaalne töö HEV õpilasega.
- Täiendav individuaalne õppetöö pärast õppeperioodi lõppu (Vt NVRK hindamise kord).
- Eritingimuste taotlemine lõpu- ja riigieksamite sooritamisel (Vt haridus- ja teadusministri 17.09.2010. a määrus nr 59 „Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise ja läbiviimise ning eksamitööde koostamise, hindamise ja säilitamise tingimused ja kord“).
- Individuaalne lähenemine tunnitegevusele, abimaterjalide tabelid, kaardid, valemid, reeglid, näitlikud vahendid kasutamine.
- Individuaalne lähenemine õpilase hindamisele.
- Konsultatsioonid.
- Puuduliku hinde parandamine 10 päeva jooksul (Vt NVRK õppekava hindamisjuhend).
- Õpilase suunamine nõustamiskomisjoni ja soovitusel taotlemine HEV õpilasi kaasava õppe jaoks vajalike tingimuste loomiseks ja rakendamiseks koolis (haridus- ja teadusministri määrus nr 50 25.08.2010.a „Nõustamiskomisjonile taotluse esitamise tingimused ja kord“ alusel).

## **9. Tugispetsialistide, klassijuhataja, teiste kooli töötajate ja lapsevanem/ate omavaheline koostöö**

9.1 Narva Vanalinna Riigikooli HEV alaga seotud isikud:

- HEV ko,
- koolipsühholoog,
- logopeed,
- õppealajuhataja,

- klassijuhataja,
- kooli meditsiiniõde.

Erivajaduse täpsustamine ja arutamine toimub Narva Vanalinna Riigikoolis HEV ko juhtimisel ja koordineerimisel.

9.2 Punkt 9.1 nimetatud isikud võivad oma töösse kaasata ka lastevanemate nõusolekul väljaspool kooli töötavaid HEV õ-ga töötavaid spetsialiste.

#### 10. Dokumentide säilitamine

10.1 ÕIAK säilitatakse koolis kogu õpilase NVRK-s õppimise aja.

10.2 ÕIAK ei tohi olla kättesaadav kolmandatele isikutele.

10.3 I kooliastme õpilaste ÕIAK säilitatakse klassijuhataja arvutis ning koopiad muul elektroonilisel kandjal. II, III ja IV kooliastme õpilaste kaardid HEV-ko arvutus ning koopiad muul elektroonilisel kandjal.

10.4 ÕIAK säilitatakse koolis pärast õpilase lahkumist 7 aastat ja siis hävitatakse.

## Narva Vanalinna Riigikooli põhikooli õppekava üldosa lisa nr 2

### Narva Vanalinna Riigikooli pikapäevarühma tegevuse kava

1. Pikapäevarühma tunnid esimeses kooliastmes ja vene keele 1 tund 4. klassis on kohustuslikud;
2. Pikapäevarühma tunde kasutab Narva Vanalinna Riigikool tugimeetmena, sest õpilased õpivad koolis keelekümblusmetoodika järgi ning see on üks võimalustest keelt paremini omandada;
3. Pikapäevarühmaks on Narva Vanalinna Riigikoolis täies koosseisus klass;
4. Pikapäevarühma aega kasutatakse otstarbekalt;
5. Pikapäevarühmategevuse üldaeg

1. klassides on	9 tundi
2. klassides	6 tundi
3. klassides	5 tundi
4. klassis	1 tund
6. Õppetegevuse ja pikapäevarühma tegevuse vahel on 20-25 minutiline jalutuskäik;
7. Pikapäevrühma aega kasutatakse keelekümblusklassides koduste tööde ettevalmistamiseks;
8. Pikapäevarühma aega kasutatakse ka loodusõpetuse ja inimeseõpetuse aine kordamiseks ja kinnistamiseks. (Need õppeained on keelekesksed ja raskemad mõistmisel, õpetajatel tuleb lapsi aine omandamisel abistada ja toetada);
9. Pikapäevarühma aega kasutatakse päevaste õppeülesannete lõpetamiseks ka teistes ainetes. (Õpilased valivad ülesannete tegemiseks erineva töötempo ja ppr annab võimaluse need õigel päeval lõpetada);
10. Pikapäevarühma töö ajal külastavad õpilased raamatukogu, vahetavad kohustusliku kirjanduse raamatuid ja loevad;
11. Õppeülesannete lõpetamise korral pakutakse õpilasele huvitegevust ja huvide arendamist. Külastatakse, näiteks, planetaariumi, teatrit, kungigaleriid, muuseumi ja teisi asutusi.
12. Pikapäevarühmas tegeletakse õpilastega vastavalt nende vanuselistele ja individuaalsetele omadustele;
13. Pikapäevarühmas pakutakse õpilasele lähtuvalt tema individuaalsetest võimetest nuputamisülesandeid ja järgmise raskusastmega harjutusi/tegevusi
14. Pikapäevarühma tunnid fikseeritakse e-kooli päevikutes;



# Narva Vanalinna Riigikooli põhikooli õppekava üldosa lisa nr 3

## Hindamiskriteeriumid

1. Üldsätted
  - 1.1 Hindamiskriteeriumid on Narva Vanalinna Riigikooli õppekava osa alates III trimestrist 2021.-2022 õppeaastast.
  - 1.2 Hindamiskriteeriumid on välja töötatud kollegiaalselt NVRK õpetajate poolt ning on kohustuslikud töösse võtmiseks kõikidele.
  - 1.3 Hindamiskriteeriumid on välja töötatud õpilase arengu ja õppeprotsessi toetamise eesmärgil.
  - 1.4 Hindamiskriteeriumid on loodud, pidades silmas kooliga seotud erinevate sihtgruppide informeeritust, millistest õpilase poolt üles näidatavatest teadmistest, oskustest ja pädevustest kujuneb erinevates õppeainetes hinne. Samuti kodu ja kooli vahelise edukama koostöö arendamiseks
  - 1.5 Hindamiskriteeriumid on koostatud nii, et erinevate töövormide all üles loetletud kõikide hindamiskriteeriumite täitmisel, saavutab õpilane maksimaalse tulemuse ja vastust hinnatakse hindegga "5".
  - 1.6 Juhul, kui õpilase vastus ei vasta kõikidele esitatud kriteeriumitele, siis kommenteerib õpetaja/kaasõpilased/vastaja ise objektiivselt suulist/kirjalikku vastust, milline kriteerium jäi /millised kriteeriumid jäid täitmata ning mida on vaja lisada, et saavutada parem tulemus ning mõistab saadud hinde õigsust.
  - 1.7 Hindamiskriteeriumid on vastu võetud NVRK õppenõukogu poolt ja kooskõlastatud õpilasesinduses ning hoolekogus.