

## Ainevaldkond “Võõrkeeled”

### 1. Ainevaldkonnapädevus, üldine kirjeeldus, seal hulgas õppeained ja nende maht kooliastmeti, valdkonnasisene ja-ülene lõiming, läbivad teemad

#### 1.1 Ainevaldkonna pädevused

Võõrkeelte õpetamise eesmärk Narva Vanalinna Põhikoolis on kujundada õpilastes eakohane võõrkeelepädevus vähemalt kahes võõrkeeles.

Võõrkeeleõppe tulemusena õpilane:

- 1) mõistab, vahendab võõrkeeles esitatut ning omandab keeleoskuse tasemel, mis võimaldab autentses võõrkeelses keskkonnas iseseisvalt toime tulla;
- 2) suhtleb eesmärgipäraselt ja olukohaselt nii kõnes kui ka kirjas;
- 3) loob ja esitab nii suuliselt kui ka kirjalikult eri liiki tekste;
- 4) tunneb erinevaid keeli kõnelevaid rahvaid ja nende kultuure;
- 5) mõistab oma kultuuri ja teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi ning väärtustab keelelist ja kultuurilist mitmekesisust;
- 6) väärtustab võõrkeelte oskust ja on motiveeritud keeli õppima;
- 7) omandab edasiseks õppimiseks vajalikud oskused, mis suurendavad enesekindlust õppida
- 8) võõrkeeli ja suhelda võõrkeeltes;
- 9) kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi, teadvustades nende võimalikke ohte;
- 10) on võimeline osalema erinevates võõrkeelsetes projektides ja on konkurentsivõimeline
- 11) tulevases elus.

#### 1.2 Ainevaldkonna õppeained ja maht

Narva Vanalinna Põhikoolis kuuluvad ainevaldkonda “Võõrkeeled” inglise keel, saksa keel ja vene keel.

A-võõrkeelena õpetatakse inglise keelt. A-võõrkeele õppimist alustatakse I kooliastmes 3. klassist. Vastavalt kooli valikule lisandub 1 tund 3.,4.,5. klassides, kokku on 4 tundi nädalas.

B-võõrkeelena õpetatakse saksa keelt või vene keelt. Õpilastele pakutakse võimalust valida kahe võõrkeele vahel. B-võõrkeele õppimist alustatakse II kooliastmest 6. klassist. Vastavalt kooli valikule lisandub 1 tund 7.,8.ja 9. klassides, kokku on 4 tundi nädalas.

ÕPPEAINE	I aste				II aste				III aste			
	1	2	3		4	5	6		7	8	9	
A-võõrkeel			3		3	3	3		3	3	3	
B-võõrkeel							3		3	3	3	
Kooli valik			ik 1		ik 1	ik 1			sk/ vk 1	sk/ vk 1	sk/ vk 1	

#### 1.3 Ainevaldkonna kirjeldus

Võõrkeelte ainevaldkonna eesmärk on tagada, et õpilastel kujuneks suutlikkus mõista, väljendada ja tõlgendada eri keeltes kontseptsioone, mõtteid, tundeid, fakte ja arvamusi nii suuliselt kui ka kirjalikult. See hõlmab nelja põhioskust: kuulamine, rääkimine, lugemine ja kirjutamine mitmesugustes ühiskondlikes ja kultuurilistes situatsioonides, lähtudes õpilaste vajadustest ja soovidest.

Võõrkeelte ainevaldkonda kuuluvad õppeained avardavad igaüks eraldi ja kõik koos õpilaste suhtlusvõimalusi, aitavad neil mõista ning väärtustada mitmekeelset ja -kultuurilist maailma ning kujundavad nende suutlikkust arendada võõrkeeleoskust elukestvalt.

Valdkonnasisene lõiming toimub erinevate keelte õpetajate koostöös. Õpilasi juhendatakse kasutama ühes keeles omandatud oskusi, et õppida teisi keeli, luua seoseid ja tuua paralleele erinevate keelte vahel.

Põhikooli võõrkeeleõppes keskendutakse üldiselt kuuele teemavaldkonnale:

1. Mina ja teised;
2. Kodu ja lähiümbrus;
3. Kodukoht ja Eesti;
4. Riigid ja nende kultuur;
5. Igapäevaelu, õppimine ja töö;
6. Vaba aeg ja meedia.

Nende teemade käsitlemisel lähtutakse vastava kooliastme õpilaste keeleoskuse tasemest, kogemustest, huvidest ja vajadustest.

Võõrkeelte õpe põhineb keeleoskustasemete kirjeldustel, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis ja selle sõsarväljaandes. Õpitulemused erinevates osaoskustes on esitatud vastavalt raamdokumendi keeleoskustasemete tabelile.

[https://hm.ee/sites/default/files/documents/2023-01/S%C3%B5sarv%C3%A4ljaanne\\_Jaanuar%202023.pdf](https://hm.ee/sites/default/files/documents/2023-01/S%C3%B5sarv%C3%A4ljaanne_Jaanuar%202023.pdf)

## **Euroopa keeleõppe raamdokumendi põhimõtete rakendamine**

Euroopa keeleõppe raamdokumendi põhimõtete rakendamine motiveerib õpilasi võõrkeeli õppima, arvestades nende vanuselisi ja individuaalseid erinevusi. Keeleõpe on õppijakeskne ja kommunikatiivne, rõhutades aktiivset osalemist ja praktilist keelekasutust.

### **Õppijakeskse keeleõppe peamised põhimõtted on järgmised:**

1. Erinevate aktiivõppe meetodite kasutamine, sealhulgas “Liikuma kutsuva kooli” programmi ja keelekümbeluse metoodika rakendamine.
2. Õppija teadlik ja loominguline võõrkeele kasutamine ning õpistrateegiate arendamine.
3. Keeleõppes kasutatava materjali sisu vastavus õppija huvidele, eesmärkidele ja vajadustele.
4. Õpetaja rolli muutumine teadmiste vahendajast koostööpartneriks ja nõustajaks teadmiste omandamise protsessis.
5. Õppematerjalide avatus ning nende kohandamine ja ajakohastamine vastavalt õppija vajadustele.
6. Vigade käsitlemine loomuliku õppimisprotsessi osana, nende parandamine vastavalt õppe eesmärkidele.

## **1.4 Lõiming teiste ainevaldkondadega**

Võõrkeelte ainekavad arvestavad teadmisi, mida õpilane omandab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste ainevaldkondade kaudu. Võõrkeeleõppes kasutatavad materjalid täiendavad teistes õppeainetes omandatud teadmisi, pakkudes õpilasele keelevahendeid erinevate valdkondadega seotud teemade käsitlemiseks. Võõrkeeletundides soovatakse rakendada LAK-õppe (lõimitud aine- ja keeleõpe) metoodikat, et soodustada integreeritud õppimist.

Lõiming on võimalik koos järgmiste ainevaldkondadega:

### Keel ja kirjandus

Võõrkeeltel on kõige otsesem seos keele ja kirjandusega. Võõrkeeleõppes rakendatakse emakeeles omandatud teadmisi, arendades kirjalikku ja suulist eneseväljendusoskust, tekstide loomise ja mõistmise oskusi. Need teadmised kantakse edasi järgmist keelt õppides, aidates mõista uusi kultuurikontekste.

### Matemaatika

Matemaatikapädevust toetab võõrkeeleõpe, pakkudes võimalust arendada numbrite tundmist ja arvutamisoskust ning mõista ja tõlgendada alustekstides sisalduvaid sümboleid, tabeleid ja graafikuid.

### Loodus- ja sotsiaalsained

Lõiming kujuneb läbi erinevate teemavaldkondade ning nende käsitlemise võõrkeeltes. Õpilasi juhatakse:

väärtustama looduslikku mitmekesisust ja säästvat eluviisi;  
ära tundma kultuurilist eripära ning järgima üldtunnustatud käitumisreegleid;  
kujundama oma arvamust ja olema vastutustundlikud kodanikud.

### Kunstiained

Võõrkeeleõppes kujundatakse kultuuriteadlikkust, tutvustades erinevate maade kultuurisaavutusi. Õpilasi suunatakse märkama ja väärtustama erinevaid kultuuritraditsioone ning maailmakultuuri mitmekesisust.

### Tehnoloogia

Võõrkeeleõppes teadvustatakse tehnoloogia arengusuundumusi ning arutletakse digivahendite ja tehnoloogia kasutamise võimaluste ja ohtude üle. Õppeprotsess hõlmab eri valdkondade teadussaavutuste tutvustamist.

### Kehaline kasvatus

Kehaline kasvatus võõrkeeltes on seotud tervisliku eluviisi, kehalise aktiivsuse ja “Liikuma kutsuva kooli” põhimõtetega. Võõrkeeleõppes rõhutatakse hoolivust, austust teiste suhtes, ausat mängu ja koostööd.

## **1.5 Läbivate teemade käsitlemine ainevaldkonnas**

Läbivad teemad aitavad seoseid luua erinevate õppeainete vahel, läbivad kõiki kooli astmeid ja aitavad õpilastel luua seoseid õpitu ja praktilise elu vahel. See on väga tähtis, sest üha olulisemaks muutuvad lastel tulevikus just nende sotsiaalsed oskused, suhtlemisoskus ja silmaring reaalse elu plaanis. Selles valdkonnas on võõrkeelte rolli raske üle hinnata. Läbivad teemad esitatakse järgmiselt:

Elukestev õpe ja karjääri kujundamine: Võõrkeeletundides aitavad tegevused õpilastel keskenduda oma võimetele, huvidele, vajadustele ja hoiakutele. Õpilased arendavad iseseisva õppimise oskusi kogu õppeprotsessi kaudu, mis on oluline alus elukestvaks õppeks. Õpilasi suunatakse mõtlema oma enda potentsiaali üle tulevaste valdkondade. Erinevate õppetegevuste kaudu saavad õpilased ülevaate tööturust ja tulevikuväljavaadetest, erinevatest olemasolevatest töökohtadest. See aitab neil pikemaajalist karjääri planeerimist.

Keskkond ja jätkusuutlik areng: Võõrkeeletundides tutvustatakse õpilastele kohalikke ja ülemaailmseid keskkonna- ja sotsiaalküsimusi. Aktiivsed õppemeetodid, rühmatööd, arutelud ja rollimängud aitavad neil omandada teadmisi, oskusi ja hoiakuid keskkonna suhtes, milles nad elavad. Õpilased võtavad arvesse ka igapäevaprobleemide eetilisi, moraalseid ja esteetilisi aspekte ning õpivad neid lahendada.

Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus: Võõrkeeleõpetuse tundides tutvustatakse õpilastele, et nad on aktiivsed ja vastutustundlikud kogukonna ja ühiskonna liikmed. Aktiivse kodakondsuse ja

vabatahtliku tegevuse ideid tutvustatakse eri riikidest pärit vabatahtlike regulaarse töö kaudu. Vabatahtlikud osalevad aktiivselt tunnis ja koolivälises tegevuses, tutvustavad kooliperele teisi riike ja keeli. See aitab õpilastel mõista ja motiveerida vabatahtlikku tegevust ja ettevõtlikkuse arengut, tutvustades järgmisi teemasid võimalusi kaasamiseks ja julgustada osalemist kogukonna hüvanguks mõeldud tegevustes.

Kultuuriline identiteet: Võõrkeeledõppes mõistavad õpilased, et nende enda tugev kultuuriline identiteet toetab neid teistes kultuurides orienteerumisel. Selles kontekstis esitatakse traditsioonide ja tavade tähtsus, oma kultuuri väärtustamine. Õpilastele pakutakse tegevusi, et saada kogemusi ja süvendada oma teadmisi teistest kultuuridest, sealhulgas võimalust osaleda rahvusvahelistes projektides.

Teabekeskond ja meediakasutus: Võõrkeelte tundides õpivad õpilased mõistma ja analüüsima meedia rolli ühiskonnas ning kasutama meediat teabeallikana. Nad õpivad tegema kriitiliselt hinnata teabe usaldusväärsust ja teha isiklikke otsuseid õppimisvõimaluste valikul. Õppeprotsessi käigus õpivad nad mõistma interneti võimalusi ja riske, õpivad kaitsma ennast ja oma eraelu puutumatumust, analüüsima meediaga seotud probleematilisi olukordi (eraelu puutumatus rikkumine, väärkajastamine, huvide kahjustamine, erapooletu teave jne). Nad harjuvad iseseisvalt teavet otsima.

Tehnoloogia ja innovatsioon: Võõrkeleetundides arendavad õpilased IKT kasutamise pädevust igapäevaelus ja õppetöös. Nende pädevuste arendamiseks kasutavad õpetajad IKT-l põhinevaid meetodeid ja tehnikaid oma tundides ja kodutööde tegemisel.

Tervis ja ohutus: Õpilased õpivad tervise ja ohutuse väärtusi, tervisekaitse hoiakutele ning tervisliku ja ohutu käitumise oskuste arendamisele. Õppeprotsessis keskendutakse kõige levinumate riskikäitumiste (nt ebatervislik toitumine, vähene kehaline aktiivsus ja füüsiline ülekoormus) ennetamisele, mis viivad vigastuste, ohtude, alkoholi ja muude uimastite kuritarvitamise, suitsetamise ja seksuaalse kuritarvitamise tekkimiseni. Aktiivsed õppemeetodid, arutelud, rühmatöö, uurimisprojektid ja rollimängud, mida kasutatakse õpilaste tutvustamiseks selle teemaga.

Väärtused ja kõlblus: Võõrkeelte tundides omandavad õpilased erinevaid maailmavaateid ja religioone (nii ajaloolisi kui ka kaasaegseid), mis põhinevad sallivusel ja austusel teiste suhtes. Erinevatest allikatest saadud teabe põhjal saavad õpilased arutleda väärtuste ja moraali üle, võrrelda erinevaid seisukohti ja arutleda taktitundeliselt ja avameelselt. Õpilastele tutvustatakse lugupidavat suhtumist erinevatesse seisukohtadesse, et õppida mitmekeelses ja mitmekultuurilises keskkonnas koolis endas ning rahvusvahelistes projektides ja vabatahtlikena.

Lähtudes õppekava läbivatest teemadest tuuakse võõrkeelte ainekavasse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, korraldatakse aineteüleseid, klassidevahelisi, ülekooolilisi ja rahvusvahelisi projekte ning valitakse loovtöid 3. kooliastmes.

## **2. Õppeaine kirjeldus**

### **A-võõrkeel (inglise keel):**

Inglise keel on õpilastele esimene tutvustus teise keele ja kultuuriga, mistõttu on võõrkeeledõppe tähtsamateks ülesanneteks äratada õpilastes huvi teiste keelte ja kultuuride vastu ning tekitada motivatsioon võõrkeele õppimiseks. A-võõrkeele õppimiseks on oluline kujundada ja arendada vajalikke õpioskusi, sealhulgas oskus seada endale õpieesmärke ja analüüsida oma õpitulemusi. A-võõrkeele õppimine läbi kõigi kooliastmete peaks tagama, et õpilane omandab keeleoskuse sellisel tasemel, mis võimaldab tal edaspidi oma keeleoskust iseseisvalt edasi arendada.

Põhikooli A-võõrkeele õpetusega taotletakse, et õpilane:

1. saavutab iseseisva keelekasutaja taseme, mis võimaldab igapäevastes situatsioonides suhelda ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid originaaltekste;
2. huvitub võõrkeelte õppimisest ja nende kaudu silmaringi laiendamisest;
3. omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
4. omandab oskuse edaspidi õppida võõrkeeli ning pidevalt täiendada oma keeleoskust;
5. huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
6. oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (teatmeteosed, sõnaraamatud, internet), et leida vajalikku infot ka teistes valdkondades ja õppeainetes.

### **B-võõrkeel (saksa keel):**

Saksa keel kui teine võõrkeel võimaldab õpilastel parandada oma suhtlemisoskust ja annab juurdepääsu teadmiste allikatele, luues eeldused otseseks suhtlemiseks ning toetades edasist õppimist ja tegevust ühiskonnas. Mitme võõrkeele oskus võimaldab tänapäeva avatud maailmas tajuda maailma tema kultuurilises mitmekesisuses ning avardab õppimise ja töö võimalusi. Oluline on erinevate keelte üksteist toetav ja väärtustav õpetamine, eriti seoste nägemine A-võõrkeelega. B-võõrkeele (saksa keele) õppimise eesmärk on saavutada põhikooli lõpuks keelekasutaja algtase, mis loob aluse hilisemaks keeleoskuse edasiarendamiseks.

### **B-võõrkeel (vene keel):**

Keeleoskus võimaldab mõista ja väärtustada rahvuskultuuri. Õpilane väärtustab vene keelt kui oma emakeelt ja kogukondliku suhtluse vahendit, mis toetab teda oma identiteedi loomisel ning teadlikuks õppijaks kujunemisel. Ainevaldkonna õppeained toetavad põhikooliõpilaste emakeele- ja kirjanduspädevuse ning kommunikatiivsete oskuste arengut. Põhikoolis pannakse alus õpilaste teadmiste ja oskuste, mis hõlmavad keele variante ning lubavad tulevikus toime tulla eriliigiliste tekstide vastuvõtu ja loomisega. Neis õppeainetes omandatakse keele- ja kirjandusteadmisi ning saadakse erinevaid lugemise, kirjutamise ja suhtlemise kogemusi. Kooliastmes on eesmärk arendada õpilase lugemis- ja kirjutamisoskust, eneseväljendus- ja suhtlusoskust, et edukalt sotsialiseeruda.

Suulise ja kirjaliku suhtluse juures on oluline saavutada just praktilised oskused, mis loovad õpioskuste arenguks olulise baasi. Igapäevaste ja koolikesksete suhtlustoimingute valdamine valmistab õpilast ette iseseisvaks suhtlemiseks keelekeskkonnas. Eneseväljendus, sealhulgas korrektse kirjakeele valdamine, laiendab keele kasutusvaldkonda. Teksti vastuvõtt on aluseks õpioskustele, mistõttu on siin rõhutatud just sobiva lugemisviisi valimist ja enda kui lugeja arengu suunamist. Arendada tuleb oskust leida teavet mitmesugustest veebikeskkondadest ja kasutada infoallikaid tulemuslikult, kasutades sobivaid digivahendeid ning eri strateegiaid. Oluline on eesmärgile vastavalt infot leida ja sirvida, seda hallata ja hinnata ning sellele ka viidata (autoriõigus ja litsentsid).

Tekstiloomes on rõhk kirjutamise protsessil, mitte ainult tulemusel. Tähtis on, et õpilane järgiks kirjutamise etappe alates ettevalmistamisest kuni lõpptulemuse viimistlemiseni. Teksti vastuvõtt ja -loome on lõimitud õigekeelsusega, see tähendab, et teksti lugemisel ja kirjutamisel juhitakse pidevalt tähelepanu keelevahenditele. Nii kujuneb õpilases esmane keeleteadlikkus. Õigekeelsusteamade õppimisel on soovitatav kasutada elulähedasi ja õpilasel tähenduslikke tekste, sealhulgas ilukirjandustekste.

Põhikooli B-võõrkeele õpetusega taotletakse, et õpilane:

1. huvitub võõrkeelte õppimisest ja selle kaudu silmaringi laiendamisest;
2. õpib õiget hääldust ja intonatsiooni;
3. tuleb toime lihtsate kuulamis-, kirjutamis- ja lugemisülesannetega;
4. õpib kasutama omandatud sõnavara suhtlemisel;

5. huvitub õpitavat keelt kõneldavatest maadest ja nendega seonduvast;
6. töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
7. õpib tundma erinevaid võõrkeelte õppimise strateegiaid, mis aitavad tal iseseisvalt õppida;
8. õpib kasutama sõnaraamatuid ja internetti.

### 3. Kooliastme lõpuks omandatavad teadmised, oskused ja hoiakud

keel	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	I aste- A1.2 II aste- A2.2 III aste- B1.2	I aste- A1.1 II aste- A2.2 III aste- B1.2	I aste- A1.2 II aste- A2.2 III aste- B1.2	I aste- A1.1 II aste- A2.2 III aste- B1.2
Saksa keel	II aste- A1.1 III aste- A2.1	II aste- A1.1 III aste- A2.1	II aste- A1.1 III aste- A2.1	II aste- A1.1 III aste- A2.1
Vene keel	II aste- A2.2 III aste- B1.2	II aste- A2.2 III aste- B1.2	II aste- A2.2 III aste- B1.2	II aste- A2.2 III aste- B1.2

Keeleoskustasemete kirjeldus on kättesaadav alljärgneval lingil:

<https://projektid.edu.ee/pages/viewpage.action?pageId=211453952>

## INGLISE KEEL

### I kooliaste

#### 3. klassi lõpetaja:

1. saab kuulates aru lühikestest lausetest ja lihtsatest igapäevastest väljenditest; reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja juhistele;
2. räägib õpitud lauseid kasutades ning õpitud sõnadest ja väljenditest lühikesi lihtlauseid moodustades;
3. mõistab lugedes väga lihtsaid tekste fraasi haaval, leides üles õpitud sõnad ja väljendid ning tuginedes neile;
4. kirjutab õpitud sõnu ja lauseid ning täidab õpitud sõnavara kasutades lihtsat lünkteksti;
5. kasutab esmaseid keeleõppestrateegiaid (kordamist, seostamist);
6. teab õpitava keele maa(de) põhiaidmeid ja olulisemaid tähtpäevi;
7. tunneb ja järgib esmaseid viisakusnorme.

#### Õpitulemused:

##### 3. klassi lõpetaja kuulamisel:

- tunneb õpitava keele teiste hulgast ära;
- saab aru õpetaja antud korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt;
- saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest, lühitekstidest ja lauludest.

##### 3. klassi lõpetaja oskab kõnelemisel:

- tervitada ja hüvasti jätta;
- ennast ja oma kaaslast tutvustada, küsida kaaslase nime;
- paluda ja tänada;
- soovida õnne sünnipäevaks;

- öelda oma vanust ja numbreid 1–20;
- öelda oma ja küsida sõbra aadressi ning telefoninumbrit;
- nimetada päevaaegu, nädalapäevi, kuude nimetusi ja kellaaega (täistunde);
- häälda oma nime;
- õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest;
- õpitud keelendeid kasutades end igapäevastes olukordades arusaadavaks teha.

### 3. klassi lõpetaja lugemisel:

- saab aru kirjalikest lühi tööjuhenditest;
- saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest;
- oskab õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga lugeda õpitud dialooge, lühijutte ja luuletusi.

### 3. klassi lõpetaja oskab kirjutamisel:

- kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime;
- juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase;
- teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt;
- õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.

## II kooliaste 6. klassi lõpetaja:

1. mõistab õpitud teemades esitatud lauseid ja sageli kasutatavaid väljendeid;
2. saab aru olulisest õpitud teemade ulatuses;
3. koostab lühikesi tekste, piirdudes õpitud teemadega;
4. suudab hakkama saada igapäevastes suhtlusolukordades, kus kasutatakse õpitavat keelt emakeelena;
5. teadvustab eakohaselt õpitava maa ja oma maa kultuuri sarnasusi ning erinevusi, oskab neid arvesse võtta;
6. rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
7. töötab iseseisvalt, paarides ja rühmades õpetaja juhendamisel;
8. seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.

## Õpitulemused

### 6. klassi lõpetaja kuulamisel:

- saab aru õpitud sõnavara ulatuses tekstidest, lauludest, samuti passiivset sõnavara sisaldavatest tekstidest;
- mõistab konteksti abil neis esinevaid üksikuid tundmatuid sõnu;
- oskab eristada kuulatavast tekstist vajalikku informatsiooni;
- eristab selgelt kuni kolme vestluses osaleva inimese kõnet.

### 6. klassi lõpetaja oskab kõnelemisel:

- vestelda ja vastata küsimustele õpitud temaatika piires;
- õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest;
- võrrelda oma perekonda sõbra perekonnaga, oma koolielu teiste omaga;
- küsitleda oma kaaslast ja saadud infot edasi anda;
- väljendada ja põhjendada oma arvamust;
- kasutada õpitud fraase õige intonatsiooniga;
- kirjeldada pilte;
- hääldada kõiki võõrhäälikuid korrektselt.

### 6. klassi lõpetaja lugemisel:

- oskab leida tekstist olulist;

- saab aru kuni 2% tundmatuid sõnu sisaldavatest lühitekstidest, kasutades piltide, konteksti või sõnaraamatu abi;
- on tuttav erinevate lugemisstrateegiatega.

#### **6. klassi lõpetaja oskab kirjutamisel:**

- täita aadressi ja isiklike andmeid nõudvat ankeeti;
- eeskuju järgi kirjutada küllakutset, õnnitlus- ja tänukaarti;
- kirjutada sõbrale kirja ja elektronkirja, kasutades õpitud keelendeid;
- lõpetada lauseid ja fraase;
- kirjutada lühijutukesi;
- kirjutada õpitud teksti põhjal etteütlust ja seda parandada.

### **III kooliaste 9. klassi lõpetaja:**

1. mõistab endale tuttavatel teemal kõike olulist.
2. oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke, andes lühidalt põhjenduse ja selgituse oma seisukohtadele ning plaanidele.
3. suudab koostada teksti tuttavatel teemal.
4. tuleb enamasti igapäevases suhtluses toime õpitavat keelt emakeelena kõnelevate inimestega, toetudes õpitava keele maa kultuuritavadele.
5. tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, lugedes võõrkeelset eakohast kirjandust, vaadates filme ja telesaateid ning internetis.
6. kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid, näiteks tõlkesõnaraamatut ja internetti, vajaliku info leidmiseks teistes valdkondades ja õppeainetes.
2. töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas.
3. hindab õpetaja abiga oma tugevusi ja nõrkusi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.

### **Õpitulemused**

#### **9. klassi lõpetaja kuulamisel**

- mõistab kuuldu sisu, kasutades vastavalt kuulamisülesandele või vajadusele globaalset, selektiivset või detailset kuulamist.

#### **9. klassi lõpetaja kõnelemisel:**

- oskab esitada lihtsat seotud teksti käsitletud temaatika piires loetu, kuuldu või kogetu edasiandmiseks järgmises vormis: teade, kokkuvõte, lühireferaad, (ümber)jutustus, (pildi, ruumi, isiku-) kirjeldus;
- osaleb vestluses, mis võib toimuda suunatud vestluse, suhtlussituatsiooni, rollimängu, intervjuu vormis.

#### **9. klassi lõpetaja lugemisel**

- mõistab loetu sisu, kasutades vastavalt lugemisülesandele või vajadusele globaalset, selektiivset või detailset lugemist.

#### **9. klassi lõpetaja kirjutamisel**

- oskab kirjutada lihtsat seotud teksti: isiklik kiri, õnnitlus-, tervitus-, tänukaart, küllakutse, teade, lihtne tarbekiri, (kirjeldav, jutustav) lühiessee; lühireferaad.

## **SAKSA KEEL**

### **II kooliaste**



### **6. klassi lõpetaja:**

1. Saab aru lihtsatest igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest; oskab rääkida endast, perest ja sõpradest.
2. Tunneb Eesti pealinna; oskab kirjeldada oma koolipäeva ja rääkida, mida talle vabal ajal teha meeldib.
3. Rakendab õpitud väljendeid ja lühilauseid enda vajaduste väljendamiseks ning lähikondsete (pere, kodu, kool) kirjeldamiseks;
4. Vastab adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja järgib lihtsaid korraldusi;
5. Omab algteadmisi õpitava keele maast ja kultuurist;
6. Suhtub positiivselt võõrkeele õppimisse;
7. Kasutab esmaseid õpioskusi (kordamist, seostamist) võõrkeele õppimiseks;
8. Osab õpetaja juhendamisel töötada nii paaris kui ka rühmas.

### **Õpitulemused**

#### **6. klassi lõpetaja kuulamisel:**

- tunneb õpitava keele teiste hulgast ära;
- saab aru õpetaja antud korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt;
- saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest, lühitekstidest ja lauludest.

#### **6. klassi lõpetaja oskab kõnelemisel:**

- tervitada ja hüvasti jätta;
- ennast ja oma kaaslast tutvustada, küsida kaaslase nime;
- paluda ja tänada;
- soovida õnne sünnipäevaks;
- öelda oma vanust ja numbreid 1–100;
- öelda oma ja küsida sõbra aadressi ning telefoninumbrit;
- nimetada päevaaegu, nädalapäevi, kuude nimetusi ja kellaaega (täistunde);
- hääldata oma nime;
- õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest;
- õpitud keelendeid kasutades end igapäevastes olukordades arusaadavaks teha.

#### **6. klassi lõpetaja lugemisel:**

- saab aru kirjalikest lühitöö juhenditest;
- saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest;
- oskab õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga lugeda õpitud dialooge, lühijutte ja luuletusi.

#### **6. klassi lõpetaja oskab kirjutamisel:**

- kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime;
- juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase;
- teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt;
- õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.

### **III kooliaste: 9. klassi lõpetaja**

#### **Eesmärgid ja õpitulemused:**

1. Mõistab õpitud teemades esitatud lauseid ja sageli kasutatavaid väljendeid.
2. Saab aru olulisest õpitud teemade ulatuses.
3. Koostab lühikesi tekste, piirdudes õpitud teemadega.

4. Suudab hakkama saada igapäevastes suhtlusolukordades, kus kasutatakse õpitavat keelt emakeelena.
5. Teadvustab õpitava maa ja oma maa kultuuri sarnasusi ja erinevusi ning oskab neid arvesse võtta.
6. Rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid.
7. Töötab iseseisvalt, paarides ja rühmades õpetaja juhendamisel.
8. Seab endale õpieesmärke ning hindab koos kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.

## **Õpitulemused**

### **9. klassi lõpetaja kuulamisel:**

- Tunneb õpitava keele teiste hulgast ära.
- Saab aru õpetaja antud korraldustest ja reageerib neile adekvaatselt.
- Saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest, lühitekstidest ja lauludest.

### **9. klassi lõpetaja oskab kõnelemisel:**

- Tervitada ja hüvasti jätta.
- Ennustada ja tutvustada ennast ja oma kaaslast, küsida kaaslaste nime.
- Paluda ja tänada.
- Soovida sünnipäevaks õnne.
- Ütelda oma vanust ja lugeda numbreid.
- Ütelda oma ja küsida sõbra aadressi ja telefoninumbrit.
- Nimetada päevaegu, nädalapäevi, kuude nimetusi ja kellaaega (täistunde).
- Häälida oma nime.
- Õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest.
- Õpitud keelendeid kasutades end igapäevastes olukordades arusaadavaks teha.

### **9. klassi lõpetaja lugemisel:**

- Saab aru kirjalikest lühitöö juhenditest.
- Saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest.
- Oskab õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga lugeda õpitud dialooge, lühijutte ja luuletusi.

### **9. klassi lõpetaja oskab kirjutamisel:**

- Kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nimed.
- Juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase.
- Teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt.
- Õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.

## **Vene keel**

### **II kooliaste, 6. klassi lõpetaja:**

1. Järgib õpitud tänapäeva vene keele kirjaliku ja suulise kõne norme.
2. Eristab õpitud keelevariante, toob näiteid nende kasutamise kohta.
3. Väljendab oma mõtteid suuliselt sidusalt, vastavalt teemale ja kontekstile.
4. Valib juhendamisel eesmärgile ja olukorrale sobiva suhtluskanali ja -meetodi.
5. Kirjutab õigesti sõnu õpitud ortogrammidega ja moodustab õigesti lauseid õpitud kirjavahemärkidega.
6. Järgib vene keele hääldussüsteemi, eristab sõnaliike ning deklinatsiooni ja käändumise põhivorme.
7. Leiab teavet erinevatest kirjalikest allikatest ja kasutab leitud teavet oma tekstides.
8. Loeb sobivaid tervikteoseid Eesti ja maailma lastekirjandusest.

9. Teeb kokkuvõtte loetud materjalist.
10. Loeb mõtestatult, tunneb ära teksti teema ja teeb kokkuvõtte põhiideest.
11. Sõnastab küsimusi tekstile ja väljendab oma arvamust.
12. Lahendab lihtsaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös.
13. Loeb ja mõistab eakohaseid akadeemilisi, vabaaja- ja huvitekste.

### **III kooliaste, 9. klassi lõpetaja:**

1. Väärtustab vene keelt kui üht maailma keelt.
2. Austab teiste keelte ja rahvaste erinevusi ja eripärasid.
3. Arvestab suhtlemise eesmärki ja olukorda, omab aktiivselt kõnekultuuri.
4. Tunneb ära suulise ja kirjaliku kõne eripärad.
5. Järgib kirjakeeles õpitud õigekirja- ja keelereegleid.
6. Kasutab digitaalset kirjaoskust, loob tekste erinevatel andmekandjatel, arvestab suhtlusetiketti.
7. Väljendab oma arvamust loetu põhjal.
8. Arutleb eakohaste teemade üle.
9. Toob välja ja analüüsib põhiteavet ja olulisi punkte kuuldu ja loetu põhjal.
10. Võtab kuuldu ja loetu kokku nii suuliselt kui ka kirjalikult.
11. Esitab küsimusi, teeb järeldusi ja teeb hinnanguid loetu põhjal.
12. Sõnastab probleemi, avaldab oma arvamust, toob argumente ja näiteid.
13. Loeb ja kasutab oma töös tabeleid, graafikuid, skeeme ja sümboleid.
14. Hindab kriitiliselt suhtlusviise, sealhulgas visuaalseid, auditiivseid, žestilisi ja tekstilisi.
15. Teab, et teksti väljendusviis sõltub teksti kasutusala, liigist, eesmärgist, autorist, tähendusest ja suhtlussituatsioonist.
16. Loob ja esitab jutustavaid, kirjeldavaid ja argumenteerivaid tekste.
17. Ehitus teksti adressaadi huve arvestades, organiseerib ja seostab teavet loogiliselt, oskab sujuvalt kasutada teksti sidususe aluspõhimõtteid.
18. Kirjutab ja valmistab esitlust samm-sammult ette.
19. Teeb suulisi ettekandeid (tervitused, sõnavõttud, lühiettekanded ja sõnavõttud).
20. Analüüsib oma ja teiste keeleliste valikute asjakohasust olukorra kontekstis.
21. Sõnastab õigesti erinevaid tekstiliike, võttes arvesse olukorda ja adressaati, järgides keelenorme ja vormistusnõudeid.
22. Iseloomustab peamisi tekstiliike, nende peamisi tunnuseid ja kasutusvõimalusi.

## **4. Õpitulemused ja õppesisu klassiti**

### **INGLISE KEEL**

#### **3. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

3. klassi inglise keele kursus keskendub varajase keeleõppe metoodikale. See on mänguline ja suuline, rõhutab igapäevast suhtlust. Õpilased tutvuvad oma igapäevaelu aspektidega, õppides kasutama lihtsaid lauseid, arendades kuulamis-, rääkimis-, lugemis- ja kirjutamisoskusi ning tutvuvad ingliskeelse kultuuri põhialustega.

#### **Õpilane:**

1. räägib õpitud sõnavara piires kodust, perekonnast, sõbrast ja endast, kodukohast, Eestimaast, õppimisest ja ametitest ning harrastustest;
2. tutvustab ennast ja oma kaaslast;
3. vestleb kaaslasega õpitud teemadel ja õpitud sõnavara piires, kasutades lihtsaid lauseid;
4. loeb õige intonatsiooni, rõhu ja rütmiga õpitud dialooge, lühijutte ja luuletusi;
5. saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest.
6. lõpetab juhendamisel lauseid ja fraase;

7. ütleb numbreid 1–12;
8. omab algteadmisi õpitava keele maast ja kultuurist;
9. suhtub võõrkeele õppimisse positiivselt, saavutab esmaseid õpioskusi võõrkeele õppimiseks;
10. kirjutab õigesti harjutuste, mõistatuste, ristsõnade ja ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.

### Õppesisu:

**MINA JA TEISED:** Enese ja kaaslaste tutvustus- nimi, vanus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused. Ühistegevused koos sõpradega – koos õppimine, mängimine, sportimine, ühised huvid. Sõbraks olemine.

**PEREKOND JA KODU:** Pereliikmed. Maja, toad, aed ja koduloomad. Lemmikmänguasjade- ja loomade nimetamine ja kirjeldamine.

**KESKKOND, KODUKOHT, EESTI:** Minu maa, linn, koduümbrus. Liiklusvahendid. Aastaajad.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD:** Keel, pealinn, tähtsamad pühad.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** Esemete nimetamine ja kirjeldamine kasutades põhivärve (mänguasjad, riidesemed). Puu- ja juurviljade ning lihtsamate toiduainete nimetamine.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** Tähestik. Numbrid 1-12. Klassiruumis kasutatav keel. Minu kool ja klass. Klassikaaslaste üksteise aitamine ja vastutustunne. Töö ametid.

**HARRASTUSED JA KULTUUR:** Eelistused, hovid. Kultuuriline identiteet- enda ja teiste kultuuride tundmine ja väärtustamine..

### Keeleteadmised:

1. Lauseõpetus: Suur- ja väiketähed nimedes. Lihtsad laused. Sidesõnad (and, but).
2. Tegusõna: Present Simple (be, have, can); Present Continuous. Imperative (klassiruumi käsud).
3. Nimisõna: Ainsus ja reeglipärane mitmus. A/an artikkel.
4. Omadussõna: Üldlevinud ja kirjeldavad omadussõnad (good, big, small/ little, long, short, curly, straight, tall).
5. Asesõna: Isikulised asesõnad. Omastavad asesõnad (his, her). Näitavad asesõnad (this/ these).
6. Eessõna: Enamkasutatavad eessõnad koha- ja ajamäärustes (in, on, under, at, to).
7. Arvsõna: Põhiarvud 1-12.

### **4. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

4. klassi inglise keel jätkab kolmandal klassil alustatud keeleõpet. Kõik võõrkeeltes käsitletavad teemad haaravad ainealaseid läbivaid teemasid.

### **Õpilane:**

1. mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase ja väljendeid, mis seostuvad esmaste isiku- ja pereandmetega, sissejuhatustega, liiklemisega, kodukohaga, kooliga jt õpitud teemadega;
2. oskab tervitada, hüvasti jätta ja tänada;
3. saab aru teksti põhisisust ja olulisest informatsioonist, suudab vastata lihtsatele küsimustele loetud tekstide kohta;
4. oskab kirjutada õpitud sõnavara piires lühikirjeldusi ja -sõnumeid, kirjeldab ennast ja teist inimest, kodu ja koduümbrust, Eestit, elutingimusi ja igapäevatoiminguid, õpitud riike, kooli ja õppimist;

5. esitab peast väga lihtsat pähe õpitud luuletust;
6. mõistab väga lühikesi, lihtsaid ja selgelt esitatud suulisi ja kirjalikke juhiseid;
7. tuleb toime lihtsates igapäevastes suhtlusolukordades, alustades näiteks lühivestlusi (nt reageerides küsimustele ja järgides korraldusi);
8. omab algetadmisi õpitava keele kõnelemise maast ja oma kodumaa kultuurilistest sarnasustest ja erinevustest;
9. rakendab õpetaja juhendamisel eelnevalt omandatud õpioskusi, oskab töötada nii iseseisvalt kui ka koostöös paarides ja rühmades;
10. seab õpetaja toetusel endale õpieesmärke ja suudab hinnata oma saavutusi.

### Õppesisu:

**MINA JA TEISED:** Nimi, vanus, päritolu, rahvus; sünnipäev, numbrid, välimus (kehaosad, rietus, värvid), iseloom; sõbrad (elukoht, sõbra kirjeldus, ühistegevused, võrdlus endaga). Suhtlusetikett; ühised tegevused pereliikmetega; viisakusväljendid.

**PEREKOND JA KODU:** Kodu kirjeldamine, lemmikloomad, sugulased, enda ja pereliikmete igapäevased tegemised.

**KESKKOND, KODUKOHT, EESTI:** Kodu ja lähiümbrus. Ilm. Eesti asukoht, sümboolika ja tähtpäevad.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD:** Suurbritannia - sümboolika, tähtpäevad ja kombed.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** Igapäeva rutiin, söögikorrad ja tervislik toit, hügieeniharjumused. Koolitee, liiklemine ja liiklusvahendid.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** Aeg. Päeva planeerimine, koolipäev ja selle võrdlemine, õppeained, kool ja klass. Ametid.

**HARRASTUSED JA KULTUUR:** Huvid, erinevad vaba aja veetmise viisid – filmid, teater, raamatud, muusika, sportimine, reisimine, sünnipäev, lemmiklugemine.

### Keeleteadmised:

1. **Õigekiri** õpitud sõnavara piires; suur- ja väike algustäht (kuud, nädalapäevad, keeled, riigid); kirjavahemärgid (punkt, koma, küsi- ja hüüumärk, ülakoma); sõnajärg jaatavas lauses.
2. **Tegusõna:** Põhi- ja abitegusõnad; reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; modaaltegusõnad. Present Simple, Present Continuous, Past Simple (be: was/were).
3. **Nimisõna:** Ebareeglipärase mitmus (man/men, woman/women, tooth/teeth, jne); aluse ja öeldise ühildumine. Määratletud ja määramata artikkel.
4. **Omadussõna:** Omadussõnade võrdlusastmed ja võrdlemine.
5. **Asesõna:** Isikulised asesõnad. Omastavad asesõnad (our, their).
6. **Eessõna:** Aja-, koha- ja viisi määrustes esinevad eessõnad (in front of, behind, next to, between). Eessõnalised väljendid (in the morning/afternoon/evening, at night).
7. **Arvsõna:** Põhi- (1–100) ja järgarvud. Kellaajad ja kuupäevad.
8. **Sõnatuletus:** Tuletusliited ja nende kasutamine – arvsõna tuletusliited (-teen, -ty).

### 5. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)

Varasemates klassides alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal.

### Õpilane:

1. jälgib mõttevahetusi ja jutustusi tuttavas valdkonnas;
2. mõistab teksti põhisisu ja suudab leida olulist teavet tekstist;
3. oskab kirjutada näidise järgi lühikesi tekste õpitud sõnavara piires, näiteks postkaarti, kutset, isiklikku kirja või jutukest;
4. kirjeldab lühidalt oma huvisid ja tegevusi;
5. tuleb toime lihtsates igapäevastes suhtlusolukordades, alustades ja lõpetades lühivestlusi;
6. teadvustab õpitava maa ja oma kultuuri sarnasusi ning erinevusi ning suhtub nendesse positiivselt;
7. rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja strateegiaid, oskab töötada iseseisvalt, paarides ja rühmades;
8. seab endale õpetaja abiga eesmärgid ning hindab oma saavutusi koostöös kaaslaste ja õpetajaga.

### **Õppesisu:**

**MINA JA TEISED:** Nimi, vanus, iseloom, riietus. Sõbrad, suhted sõprade ja lähikondsetega. Ühised tegevused.

**KODU JA LÄHIÜMBRUS:** Sugulased. Linn ja maa. Kodu ja koduümborus. Tee küsimine ja juhatamine.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** Igapäevased kodused tööd ja tegemised. Söögikorrad, toiduainete nimetused.

**VABA AEG:** Kellaaeg. Huvid, erinevad vaba aja veetmise viisid. Puhkus ja reisimine.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** Kool ja klass, koolipäev, õppeained. Kooli ruumid. Pereliikmete ametid.

**KODUKOHT EESTI:** Eesti asukoht, sümboolika ja tähtpäevad.

**RIIGID JA NENDE KULTUUR:** Õpitavat keelt kõnelevate riikide tähtpäevad ja kombed, mõned tuntumad sündmused. Euroopa maad: riikide nimed, rahvused, keeled.

**KESKKOND:** Geograafilised omadused.

### Keeleteadmised:

1. **Õigekiri** õpitud sõnavara piires, sõnajärg jaatavas, küsivas ja eitavas lauses;
2. **Kirjavahemärgid** (punkt, koma, küsi- ja hüüumärk, ülakoma);
3. **Tegusõna:** Põhi- ja abitegusõnad; reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; modaaltegusõnad.
4. **Tegusõna ajavormid:** Present Simple, Present Continuous, Past Simple.
5. **Nimisõna:** Ebareeglipärase mitmus.
6. **Umbmäärane ja määrav artikkel;**
7. **Omadussõnade** võrdlusastmed ja võrdlemine;
8. **Siduvad sõnad;**
9. **Koha prepositsioonid**, aja prepositsioonid.
10. **Arvsõna:** Kellaajad, kuupäevad ja aastaarvud.
11. **Suur ja väike algustäht** (kuud, nädalapäevad, keeled, riigid);
12. **Sagedusmäärsõnad** (always, never, sometimes, usually, often).

### **6. klass (3 tundi nädalas, 105 tundi aastas)**

Varasemates klassides alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal.

Õpilane:

1. mõistab tekste tuttavas valdkonnas;
2. saab aru vestluse sisust ja suudab eristada olulist teavet;
3. oskab kirjutada lühikesi tekste ja isiklikke kirju;
4. oskab rääkida oma huvidest ja tegevustest, väljendada oma suhtumist ja eelistusi;
5. oskab pidada igapäevast vestlust, kuigi võib vajada abi;
6. teadvustab riiki, kus kõneldakse õpitavat keelt, ja oma maa kultuurisarnasusi ning erinevusi ning oskab nendega arvestada;
7. rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja strateegiaid, oskab töötada iseseisvalt, paarides ja rühmades;
8. seab endale eesmärged ning hindab oma saavutusi koos kaaslaste ja õpetajaga.

**Õppesisu:**

**MINA JA TEISED.** Nimi, vanus, välimus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused. Sõbrad. Ühised tegevused.

**KODU JA LÄHIÜMBRUS.** Pereliikmed, sugulased, aadress, maja, korter, mööbel, aed, õu. Liiklus ja liiklusvahendid, tee küsimine ja juhatamine.

**KESKKOND.** Aastaajad ja ilm; loomad, linnud, taimed. Geograafilised omadused.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ.** Koolipäev, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad. Ametid.

**VABA AEG.** Harrastused ja kultuur: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.

**KODUKOHT EESTI.** Eesti asukoht, keel, pealinn, sümbolid.

**RIIGID JA NENDE KULTUUR.** Õpitavat keelt kõnelevad maad: keel, pealinn, tähtsamad pühad.

Keeleteadmised:

1. Nimisõna: ainsus ja mitmus, erandlik mitmus (man/men, tooth/teeth), omastav kääne;
2. Artikkel: umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine; enamkasutatavad väljendid artiklitega ja ilma;
3. Omadussõna: omadussõna ühildumine nimisõnaga, võrdlusastmed, omadussõnade võrdlemine (as...as, not as...as, more...than); tarindid too + adjective ja not + adjective +enough;
4. Arvsõnad ja mõõtühikud: põhi- ja järgarvud, lihtmurrud (pool ja veerand), kellaeg, kuupäev, aasta; pikkus, kaal, kaugus;
5. Asesõna: isikulised asesõnad ja omastavad asesõnad (omadussõnalised vormid my, mine, your, yours jt), näitavad asesõnad this, that, these, those, küsivad asesõnad, umbmäärased asesõnad some, any, no ja nende liitvormid;
6. Tegusõna: põhitegusõna ja abitegusõna (be, have, do), modaaltegusõna (can, must = have to, may), enamkasutatavad reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad;
7. Tegusõna vormistik: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, käskiv kõneviis;
8. Määrsõna: sagedusmäärsõnad always, never, ever, sometimes, again, once, twice, three times;
9. Järjestavad määrsõnad first, next, then, finally, before, after, later, so; määrsõnad liitega -ly (quickly, suddenly); ebareeglipärased määrsõnad (fast);
10. Sidesõna: and, but, that, or, when;
11. Eessõna: enamkasutatavad eessõnad (in, on, at, in front of, behind, with, over, under, to, by, up, down, from, past, after, before, next to);
12. Eessõnalised väljendid

13. Lauseõpetus: lihtlauseid, sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses, lühivastused;
14. Tähestik: tähtede nimed ja sõnade häälimine (spelling);
15. Õigekiri: suur ja väike täht, nimisõna mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed, verbi vormid; kirjavahemärgid: punkt, küsimärk, hüüumärk, ülakoma.

## **7. klass (3 tundi nädalas, 105 tundi aastas)**

I ja II kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal.

**Õpilane:**

1. mõistab kuulnud sõnumit, haarab üksikasju, kui räägitakse igapäevastel teemadel;
2. loeb ja mõistab lühikest, selget arutluskäiku;
3. suudab osaleda vestluses, vajadusel kasutades vestluspartneri abi;
4. oskab kirjeldada sündmusi õpitud teemadel;
5. tunneb huvi õpetatavat keelt kõnelevate maade ja nende kultuuri vastu, näiteks vaatab filme;
6. teadvustab erinevusi eri maade ja kultuuride vahel ning oskab neid arvesse võtta, näiteks olles reisil;
7. kasutab eakohaseid teabeallikaid vajaliku info otsimiseks;
8. töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas, vajadusel kasutab õpetaja abi;
9. seab endale õpetaja abiga eesmärgid ja oskab koostöös kaaslastega hinnata oma saavutusi.

**Õppesisu:**

**MINA JA TEISED.** Iseloom ja välimus (iseloomu kirjeldav sõnavara, enda ja teiste välimuse kirjeldus sh kasv ja kehaehitus, riietus, juuste ja silmade värv);

**SUHTED SÕPRADEGA JA ÜHISED TEGEVUSED.** Viisakusväljendid ja normid (kellele mida ja kuidas öelda, kuidas käituda jne), sõprus-, armastussuhted, sallivus.

**KODU JA LÄHIÜMBRUS.** Kodukoha vaatamisväärsuste tutvustamine. Käitumine ja tegevused looduses eri aastaegadel.

**RIIGID JA NENDE KULTUUR.** Õpitavat keelt kõneleva maad ning nende ajalugu ja kultuur sh, Inglismaa, Ameerika Ühendriigid ja Austraalia

**IGAPÄEVAELU, ÕPPIMINE JA TÖÖ.** Päevakava järgsed tegevused kodus, koolis ja vabal ajal sh päevaplaan, koolipäeva kirjeldamine, kooli ja klassi iseloomustav sõnavara, tunniplaan; erinevad tervislikku eluviisi tagavad tegevused (sport, puhkus, reisid jne); sisseostud ja suhtlemine teeninduses (kauplus, raamatukogu); erinevate turvalisust tagavate käskude ja keeldude mõistmine (liiklus, loodus, linnakeskkond jmt).

**VABA AEG.** Huvid (sport, filmid, raamatud, kirjanduse liigid, kolleksioneerimine, reisimine jne); erinevad vaba aja veetmise viisid (mitmesugused tegevused, üksi, sõprade, pereliikmetega jne) ja nendega seotud keskkond/ümbrus, esemed; eelistuste põhjendamine; Internet, sellest saadav kasu ja võimalikud ohud.

**Keeleteadmised:**

1. Põimlauseid. Fraaside ja lausete ühendamine.
2. Kaudne kõne (aegade ühildumine, küsimused, korraldused, palved).
3. Kokku- ja lahkukirjutamise põhijuhud.
4. Kirjavahemärgid (jutumärgid).
5. Sõnade poolitamise põhireeglid (liitsõnad).
6. Sidesõna although.
7. Ebareeglipärased tegusõnad.
8. Isikuline tegumood (Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Future Simple, going to future, Present Perfect).



9. Umbisikuline tegumood (Present Simple / Past Simple).
10. Modaalteguõnad (have to, should, would).

## **8. klass (3 tundi nädalas, 105 tundi aastas)**

Varasemates klassides alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal.

Õpilane:

1. suudab mõista loetut ja kuuldot endale tuttavatel teemadel, piirdudes õpitud temaatikaga.
2. võib oskuslikult kasutada igapäeva väljendeid kogemuste ja sündmuste kirjeldamiseks ning lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti.
3. oskab luua lihtsaid tekste tuttavatel teemadel ja kasutada võõrkeelseid infoallikaid.
4. tunneb huvi õpetatavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, haarates eakohast kirjandust ja jälgides erinevaid meediakanaleid, kasutades IKT vahendeid.
5. rakendab õpitavat keelt igapäevastes suhtlusolukordades.
6. kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid vajaliku info hankimiseks.
7. seab õpetaja juhendamisel endale eesmärged, hindab õpetaja toel oma tulemusi ja valib juhendamisel sobivaid õpistrateegiaid.

**Õppesisu:**

**MINA JA TEISED.** Võimed, tugevused ja nõrkused; inimestevahelised suhted ja sallivus, meeste ja naiste roll ühiskonnas, viisakusreeglid; koostöö ja teistega arvestamine; inimeste kirjeldamine ja iseloomustamine ning iseendaga võrdlemine.

**KODU JA LÄHIÜMBRUS.** Perekondlikud sündmused ja tähtpäevad; oma kodukoha väärtustamine ja kirjeldamine; majapidamistööd.

**IGAPÄEVAELU.** Õppimine ja töö - Tervislik eluviis ja toitumine; suhtlemine teeninduses; turvalisus; õpioskused ja harjumused; tulevikuplaanid, edasiõppimine ja kutsevalik.

**VABA AEG.** Kultuuriline mitmekesisus; kirjandus, kunst, sport, erinevad.

**JÄTKUSUUTLIK ARENG.** Keskkonnaprobleemid. Loodus ja looduskaitse; keskkonnahoidlik ja - säästlik käitumine; elu linnas ja maal;

Keeleteadmised:

1. Lauseõpetus - sõnajärg jaatavas, küsivas ja eitavas lauses; lühivastused; aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; põimlaused; fraaside ja lausete ühendamine; tingimuslaused (I-II tüüp); kokku- ja lahkukirjutamise põhijuhud; kirjavahemärgid (jutumärgid); sõnade poolitamise põhireglid (liitsõnad); alistavad sidesõnad (however, though).
2. Tegusõna - põhi- ja abitegusõnad (be, do, have jaatavad ning eitavad vormid), modaalteguõnad (can, may, must, mustn't, should); ajavormid: lihtolevik, kestev olevik, täisminevik, lihtminevik, kestev minevik, enneminevik, lihttulevik (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Future Simple); mitmesõnalised tegusõnad (phrasal verbs);
3. Minevikus toimud tegevuste väljendamine (used to). Nimisõna - ainsus ja mitmus; ebareeglipärane mitmus, aluse ja öeldise ühildumine; umbmäärane (a/an) ja määrav artikkel (the).
4. Loendatavad ja mitteloendatavad nimisõnad ja nende mitmus.
5. Omadussõna - omadussõnade võrdlusastmed (alg-, kesk- ja ülivõrre), omadussõnade võrdlemine (as...as, more... than); ebareeglipärased võrdlusastmed
6. Asesõna: Isikulised ja omastavad, näitavad ja küsivad; siduvad asesõnad (who, which, whose, where).

7. Eessõnad - enamkasutatavad eessõnalised väljendid (in, on, at, next to, in the middle, in front of, behind, with, over, under, after, before, opposite, near, by, across from).
8. Arvsõnad - põhi-ja järgarvud, koma ja punkt arvudes; lihtmurrud; kuupäevad, aastaarvud.
9. Viisimäärus, ajamäärus, -ly kui määrsõna lõpuliide Sõnatuletus - tuletusliited (-teen, -ty, -ment, -ly);
10. Nimisõna lõpud (-ance, -ant, -ence, -ion, -ment, -ness, -ship);
11. Nimisõna ebareeglipärane mitmus. Ainsuslikud ja mitmuslikud nimisõnad. Loendatavad ja loendamatud nimisõnad. Liitnimisõnad.
12. Artikli kasutamine isikunimedele ja geograafilistele nimedele.
13. Omadussõna kasutamine rahvusest ja kodakondsusest kõneldes. Umbmäärased asesõnad (some, any, no, either, neither).
14. Siduvad asesõnad (who, which, where, whose, that)
15. Arvsõnade lugemine ja kirjutamine (komakoht arvus).
16. Sõna tuletusliited omadus- ja määrsõna tuletamiseks.

### **9. klass (3 tundi nädalas, 105 tundi aastas)**

I ja II kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Kõik võõrkeeltes käsitletavat teemat haaravad aineüleseid läbivaid teemasid. 9. klassi edukas läbimine tähendab, et õpilane valdab kõiki 3. klassist läbitud teemasid ja teadmisi.

Õpilane:

1. mõistab kuuldu üksikasju, kui räägitakse selgelt üldlevinud teemadel.
2. loeb ja mõistab selgeid arutlevaid tekste üldlevinud teemadel.
3. oskab isiklikus kirjas või lühikirjandis kirjeldada sündmusi, kogemusi, muljeid ja tundeid ning selgitada ja põhjendada oma arvamust ja plaane.
4. oskab kirjutada jutustus ja isiklik kiri.
5. oskab kirjeldada pildid.
6. saab enamasti hakkama õpitavat keelt emakeelena kõnelevatega suheldes, vajadusel küsib abi.
7. tunneb huvi õpetatavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, jälgib erinevaid meediakanaleid.
8. kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid vajaliku info otsimiseks.
9. töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas.
10. hindab õpetaja abil oma tugevusi ja nõrkusi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.

**Õppesisu:**

**MINA.** Iseloom, huvid, võimed, oskused, harjumused, tervis, karjääri.

**PEREKOND JA KODU.** Suhted perekonnas, ühistegevused, taskuraha.

**SÕBRAD.** Erinevad iseloomud; suhted sõpradega: sõnapidamine, sõprus, ausus, usaldus, konfliktid ja nende lahendamine.

**KESKKOND, EESTI.** Ilmastik, keskkonnasõbralik käitumine; kodukoht, kultuuri tavad ja -kombed; eestimaa loodus ja vaatamisväärsused.

**MAAILM.** Euroopa maad: riigi nimi, pealinn, rahvused, keeled.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD.** Sümbolid, kultuuri tavad, kombed.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED.** Kodused majapidamistööd; söömine kodus ja väljaspool kodu; liiklemine.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ.** Kool ja klass, õpioskused, edasiõppimine, kutsevalik, tulevane töö.

**HARRASTUSED JA KULTUUR.** Kino, teater, ilukirjandus, kolleksioneerimine; meedia: televisioon, raadio, ajakirjandus, internet.

Keeleteadmised:

1. Nimisõna: erandlik mitmus, omastav kääne, ainsuslikud ja mitmuslikud sõnad;
2. Artikkel: umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine, enamkasutatavad väljendid artiklitega ja ilma, artikli kasutamine isikunimedega ja geograafiliste nimedega;
3. Omadussõna: omadussõnade võrdlemine (võrdlusastmed, tarindid not...enough to, too...to), omadussõnade kasutamine rahvusest ja kodakondsusest rääkides;
4. Arvsõna: põhi- ja järgarvud, kuupäevad, aastaarvud, telefoninumbrid, protsent; sidesõna and arvsõnades; arvsõna 0 erinev lugemine;
5. Asesõna: enesekohased asesõnad; siduvad asesõnad that, who, whom, whose, which; omastavate asesõnade absoluutvormid mine, yours; rõhutavad ja siduvad asesõnad; much/many, little/few; asesõnad one, each other, none of them, all of them, some of them;
6. Tegusõna: reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; ajavormid Present Simple, Past Simple, Future Simple, Present Continuous, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect, modaalverbid can, may, must = have to, should, would; kaudne kõneviis, aegade ühildumine; passiiv: Present Simple, Past Simple; käskiv kõneviis; tarind to + infinitiiv, -ing- vorm (Gerund);
7. Kaudne kõne (pealause olevikus ja pealause minevikus, jutustavad, küsivad ja käsklaused), ajamääruste muutumine; tegusõna passiiv (Present Simple, Past Simple, Infinitive), kaudsed küsimused;
8. Sidesõna: if, because, therefore, after, before, until, as soon as, both...and, (n)either...(n)or;
9. Eessõna: ajamäärustes kasutatavad eessõnad at, after, before, between, in, on, for, until/till, since, from...to/till, by, past; kohamäärustes esinevad eessõnad in, at, on, up, under, above, behind, in front of, between, to, into, towards, up to, over, from, out of, off, down, through, opposite, round, next to/beside;
10. Viisimäärustes esinevad eessõnad by, on, in, with, without; enamkasutatavad eessõnalised väljendid look at, wait for, take part in jt;
11. Lauseõpetus: sõnajärg jaatavas, küsivas ja eitavas lauses; lühivastused; aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; it ja there lause algul;
12. Sõnatuletus: ees- ja järelliited un-, dis-, re-, im-, -able, -(t)ion, -ly, -iful, -less;
13. Õigekiri: suur ja väike algustäht; nimisõna mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed; arvsõnad; määrsõnad; kirjavahemärgid: punkt, küsimärk, hüüumärk, ülakoma.

**SAKSA KEEL**

**6. klass (3 tundi nädalas, 105 tundi aastas)**

**Õpilane:**

1. Saab aru lihtsatest igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest õpitud teemadel.
2. Oskab rääkida endast, perest ja sõpradest. Tunneb Eesti pealinna ning oskab kirjeldada oma koolipäeva ja rääkida, mida talle vabal ajal teha meeldib.
3. Rakendab õpitud väljendeid ja lühilauseid enda vajaduste väljendamiseks ning lähikondsete (pere, kodu, kool) kirjeldamiseks.
4. Vastab adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja järgib lihtsaid korraldusi.
5. Omab algteadmisi õpitava keele maa ja kultuuri kohta.
6. Suhtub positiivselt võõrkeele õppimisse.
7. Kasutab esmaseid õpioskusi (kordamine, seostamine) võõrkeele õppimiseks.
8. Oskab õpetaja juhendamisel töötada nii paaris kui ka rühmas.

**Õppesisu:**

**MINA JA TEISED:** nimi, vanus, välimus, lemmiktegevused; enda ja kaaslaste tutvustamine; ühised tegevused ja hobid.

**PEREKOND JA KODU:** pereliikmed ja sugulased; kus ma elan? Kodu asukoht; tegevused.

**KESKKOND, KODUKOHT, EESTI:** aastaajad ja ilm; loomad, linnud, taimed; Eesti asukoht, keel, pealinn; tee küsimine ja juhatamine; ehitised ja kohad linnas.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD:** keel, pealinn, tähtsamad pühad.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** kellaajad, igapäevategevused, ilm.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad.

**HARRASTUSED JA KULTUUR:** huvialad, mängud, sport, pühad, rahvused, kino, film, muusika.

#### **Keeleteadmised:**

1. **LAUSEÕPETUS:** sõnajärg lihtlause; rinnastavad sidesõnad: *und, und auch, oder, aber*.
2. **TEGUSÕNA:** tegusõnade pööramine olevikus (*Präsens*), lihtminevikus (*Präteritum*): *sein, haben* + modaalteigusõnad (*müssen, können, wollen*); käskiv kõneviis.
3. **NIMISÕNA:** sugu, mitmus, käänamine (*Nominativ, Akkusativ, Dativ*) kindlates väljendites: *in der Schweiz, am Montag*; määrav ja umbmäärane artikkel, artikli puudumine.
4. **OMADUSSÕNA:** öeldistäitena ja määrsõnalisel kasutuses.
5. **ASESÕNA:** isikuline asesõna: käänamine (*Nominativ, Akkusativ*); omastav asesõna (*mein/dein*); küsiv asesõna (*wer? was? wie? viel?*); umbmäärane asesõna (*viele, nichts, etwas*).
6. **ARVSÕNA:** põhi- ja järgarvsõnad, kellaeg, kuupäev, aasta.
7. **SÕNATULETUS:** liitsõnade moodustamine.

#### **7. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

##### **Õpilane:**

1. Mõistab lihtsaid igapäevaseid väljendeid, lauseid, lühikesi vestlusi ja tekste.
2. Oskab kirjeldada oma välimust ja lemmikkohti.
3. Saab aru teksti põhisisust ja olulisest teabest.
4. Oskab kirjutada õpitud sõnavara piires lühikesi kirjeldusi ja sõnumeid, näiteks oma päeva kohta.
5. Oskab näidise järgi kirjutada lühikesi tekste õpitud sõnavara piires, näiteks postkaarti, kutset, isiklikku kirja või jutukest.
6. Suudab vastata lihtsatele küsimustele loetud tekstide kohta.
7. Kirjeldab lühidalt oma lähikonda, inimesi ja igapäevaseid tegevusi.
8. Tuleb toime lihtsates igapäevastes suhtlusolukordades, alustades lühivestlusi (nt vastates küsimustele ja järgides korraldusi).
9. Omab algteadmisi õpitava keele kõnelemise maast ning oma kodumaa ja teiste kultuuride sarnasustest ja erinevustest.
10. Rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi, oskab töötada nii iseseisvalt kui ka paaris või rühmas.
11. Suudab õpetaja toetusel seada endale õpieesmärke ja hinnata oma saavutusi.

##### **Õppesisu:**

**MINA JA TEISED:** välimus, lemmiktegevused.

**PEREKOND JA KODU:** pereliikmed, sugulased, aed, õu.

**KESKKOND, KODUKOHT, EESTI:** aastaajad ja ilm; loomad, linnud, taimed; Eesti asukoht, keel, pealinn, sümbolid; vaatamisväärsused, kultuuritavad, lemmikkohad.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD:** keel, pealinn, tähtsamad pühad.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** söögikorrad.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õpioskused, kooliruumid, õppevahendid, koolivaheajad.

**HARRASTUSED JA KULTUUR:** huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad, tähtpäevad, maad ja rahvad.

#### **Keeleteadmised:**

1. LAUSEÕPETUS: lihtlause; jaatavad, eitavad ja küsilause; liitlause: rindlauseid sidesõnadega *und, aber*; põimlauseid sidesõnadega *weil, dass*.
2. TEGUSÕNA: kindla kõneviisi isikulise tegumoe *Präsens, Präteritum, Perfekt*; reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; modaalverbid (*können, müssen, wollen, mögen, dürfen, sollen*); enesekohased tegusõnad (*reflexive Verben*); käskiv kõneviis (*Imperativ*).
3. NIMISÕNA: nimisõnade sugu, mitmus, käänamine (*Nominativ, Akkusativ, Dativ*); määrav ja umbmäärane artikkel, nullartikkel.
4. OMADUSSÕNA: omadussõna täiendina (*Nominativ*) ja öeldistäitena; võrdlusastmed (*Komparation*).
5. ASESÕNA: isikulised asesõnad ja nende käänamine (*Nominativ, Akkusativ, Dativ*); omastavad asesõnad (*mein, dein*); küsivad asesõnad (*welcher? welche? welches?*).
6. EESSÕNA: eessõnad daativi või akusatiiviga (*Wechselpräpositionen*); *mit + Dativ; für, ohne + Akkusativ*.
7. ARVSÕNA: põhi- ja järgarvsõnad, kellaeg, kuupäev, aasta.
8. MÄÄRSÕNA: tähtsamad kohta ja aega väljendavad mäarsõnad (nt *Zuerst waren wir in Berlin, dann in Dresden*).
9. SÕNATULETUS: liitsõnade moodustamine; ees- ja järelliited.

### **8. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

#### **Õpilane:**

1. Jälgib mõttevahetusi ja jutustusi tuttavas valdkonnas.
2. Mõistab teksti põhisisu ja suudab leida olulist teavet tekstist.
3. Oskab kirjutada näidise järgi lühikesi tekste õpitud sõnavara piires, näiteks postkaarti, kutset, isiklikku kirja või jutukest, näiteks postkaart sõbrale, kutse puhkusele, isiklik kiri või lugu oma hobidest, elust linnas ja oma lemmikatraksioonidest.
4. Kirjeldab lühidalt oma huvisid ja tegevusi.
5. Tuleb toime lihtsates igapäevastes suhtlusolukordades, alustades ja lõpetades lühivestlusi.
6. Teadvustab õpitava maa ja oma kultuuri sarnasusi ning erinevusi ning suhtub nendesse positiivselt.
7. Rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja strateegiaid, oskab töötada iseseisvalt, paarides ja rühmades.
8. Seab endale õpetaja abiga õpieesmäärke ning hindab oma saavutusi koostöös kaaslaste ja õpetajaga.

#### **Õppesisu:**

**MINA JA TEISED:** viisakas käitumine, filmid, vaba aja tegevused, suhted sõpradega.

**PEREKOND JA KODU:** pereliikmed, sugulased, aadress, maja, korter, aed, õu.

**KESKKOND, KODUKOHT, EESTI:** elu linnas ja maal, tähtpäevad, vaatamisväärsused, kultuuritavad, Eesti geograafiline kaart, lemmikkohad.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD:** tähtsamad pühad.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** raamatud, sport, hobid, kultuuritegelased, nõu andmine ja küsimine, turvalisus, reeglid.

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** õpioskused, kooliruumid, elukutsed, töörutiin.

**HARRASTUSED JA KULTUUR:** huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.

#### **Keeleteadmised:**

1. LAUSEÕPETUS: kõrvallaused (weil, dass); küsimuste esitamine.
2. TEGUSÕNA: pööramine olevikus, lihtminevikus, täisminevikus; rektsioon; käskiv kõneviis; modaalverbid; enesekohased tegusõnad.
3. NIMISÕNA: käänamine – Nominativ, Akkusativ.
4. OMADUSSÕNA: võrdlusastmed.
5. ASESÕNA: isikuline asesõna, omastav asesõna.
6. EESSÕNA: kohta väljendavad eessõnad; eessõnad akkusatiivi ja daativiga.

### **9. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

#### **Õpilane:**

1. Jälgib mõttevahetust ja mõistab tavatekste tuttavas valdkonnas.
2. Saab aru üldkeelse suhtluse sisust ja suudab eristada olulist teavet.
3. Oskab rääkida olulistest isiksustest, nende tugevatest ja nõrkadest külgedest.
4. Oskab rääkida keskkonnateemadest ja oma professionaalsest tulevikust.
5. Oskab õpitavate teemade piires kirjutada lühitekste ja isiklikke kirju.
6. Oskab rääkida oma huvidest ja tegevustest, väljendada oma suhtumist ja eelistusi.
7. Tuleb toime olmevestluses, kuigi võib vajada abi.
8. Teadvustab riiki, kus kõneldakse õpitavat keelt, ja oma maa kultuurisarnasusi ning erinevusi ning oskab nendega arvestada.
9. Rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja strateegiaid, oskab töötada iseseisvalt, paarides ja rühmades.
10. Seab endale õpieesmärke ning hindab oma saavutusi koos kaaslaste ja õpetajaga.

#### **Õppesisu:**

**MINA JA TEISED:** mulle olulised inimesed, vabandamine, enesetunne, tugevused ja nõrkused, koostöö ja teistega arvestamine, suhted sõprade ja lähikondlastega.

**KESKKOND, KODUKOHT, EESTI:** keskkond, käitumine looduses, säästlik eluviis, keskkonnaprobleemid, loodusõnnetused, käitumine koduümbruses, linn ja maa, tervislik eluviis, ebaõnnestumised ja õnnestumised.

**ÕPITAVAT KEELT KÕNELEVAD MAAD:** keel, pealinn, tähtsamad pühad.

**IGAPÄEVASED TEGEVUSED:** tee küsimine ja juhatamine, hobid, söök ja jook, erinevad vaba aja veetmise viisid, eelistused (sport, teater, kino, raamatud).

**ÕPPIMINE JA TÖÖ:** koolielu, leiutised, tehnoloogia areng, virtuaalsuhtlus, käitumine teeninduses, edasiõppimine, karjäär, ametid, kutsevalik.

**HARRASTUSED JA KULTUUR:** tähtpäevad, kultuurisaavutused.

### **Keeleteadmised:**

- **LAUSEÕPETUS:**

- Lihtlause; jaatavad, eitavad ja küsilauseid.
- Lausemudelid öeldise pöördelise vormi (finite Verbform) asukoha järgi: verb teisel, esimesel ja viimasel kohal.
- Liitlause: rindlauseid sidesõnadega *und, oder, aber, doch, denn, deshalb*; põimlauseid sidesõnadega *weil, dass, als, wenn*.
- Tähestik.

- **TEGUSÕNA:**

- Põhitegusõnad ja abitegusõnad (*haben, sein, werden*).
- Modaaltegusõnad (*können, müssen, wollen, dürfen, sollen, mögen*), nende põhitähendused ja kasutamine infinitiiviga.
- *Mögen* põhiverbina.
- Enesekohased tegusõnad.
- Tegusõnad lahutatavate ja lahutamatu eesliidetega.
- Tegusõna pööramine kindla kõneviisi aktiivis: reeglipärased/nõrgad ja ebareeglipärased/tugevad tegusõnad.
- Ajavormide (*Präsens, Präteritum, Perfekt, Futurum*) moodustamine ja kasutamine.
- Passiv (*Präsens, Präteritum*).
- Konjunktiiv I kasutamine soovlausetes.
- Käskiv kõneviis (Imperativ): moodustamine ja kasutamine.
- *Zu*-infinitiiv (*da-Infinitiv*).
- Kasutatavamate tegusõnade rektsioon.

- **NIMISÕNA:**

- Õpitud nimisõnade ainsus ja mitmus.
- Nimisõna käänamine (*Nominativ, Akkusativ, Dativ, Genitiv*).

- **OMADUSSÕNA:**

- Võrdlusastmed.
- Omadussõna käänamine määrava artikliga, umbmäärase artikliga ning artiklita (*Nominativ, Akkusativ, Dativ, Genitiv*).

- **ASESÕNA:**

- Isikulised asesõnad (*ich, du, er, sie, es, wir, ihr, sie, Sie*) ja nende käänamine (*Nominativ, Akkusativ, Dativ*).
- Omastavad asesõnad (*mein, dein, sein, ihr, unser, euer, ihr (3.P.Pl.), Ihr*), nende kasutamine ja käänamine kõigis käänetes.
- Näitavad asesõnad (*dieser, diese, dieses*).
- Umbisikuline asesõna.

- **EESSÕNA:**

- Eessõnad daativi ja akusatiiviga (*an, auf, hinter, in, neben, über, unter, vor, zwischen*).
- Eessõnad daativiga (*aus, bei, mit, nach, seit, von, zu*).
- Eessõnad akkusatiiviga (*durch, für, gegen, ohne, um*).

- **ARVSÕNA:**

- Arvsõnad ja mõõtühikud: põhi- ja järgarvud, kellaeg, kuupäev, aasta, pikkus, kaal, kaugus, protsendid.
- **MÄÄRSÕNA:** tähtsamad kohta, aega ja viisi väljendavad mäarsõnad.
- **SÕNATULETUS:** liitsõnade moodustamine; ees- ja järelliited (prefiksid ja sufiksid); arvsõnade tuletusliited.
- **ARTIKKEL:** umbmäärane ja määrav artikkel, nullartikkel pärisnimede ees.
- **SIDESÕNA:** rinnastavad sidesõnad ja siduvad mäarsõnad (*und, oder, aber, doch, denn, deshalb*); alistavad sidesõnad (*dass, als, wenn, weil*).
- **ÕIGEKIRI:** suur ja väike algustäht; punkt, küsi- ja hüüumärk lause lõpus; punkt järgarvudega; koma loetelus ja lihtlauses.

## **VEENE KEEL 6. klass (3 tundi nädalas, 105 tundi aastas)**

### **Õpilane:**

1. järgib tänapäeva vene kirjakeele ja kõneetiketi norme;
2. eristab keele variante, toob näiteid nende kasutusest;
3. esitab oma mõtteid loogiliselt ja sidusalt, teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt suuliselt;
4. väljendab oma mõtteid loogiliselt ja sidusalt, teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt kirjalikult;
5. valib juhendamise abil eesmärgile ja olukorrale vastava suhtluskanali ja -viisi;
6. kirjutab õigesti õpitud õigekirjareeglitega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud reeglitele vastavaid lauseid;
7. kirjeldab vene keele häälikusüsteemi, eristab sõnaliike ning põhilisi käänd- ja pöörd sõna vorme;
8. leiab teavet erinevatest kirjalikest allikatest ning kasutab leitud informatsiooni enda tekstides;
9. annab tekstile või seisukohale tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;
10. valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest;
11. teeb loetust kokkuvõtte ning annab lugemissoovitusi kaaslastele;
12. loeb mõtestatult, nimetab teksti teema ja sõnastab lühidalt peamõtte;
13. sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, avaldab arvamust;
14. jutustab ja kirjutab loetust, nähtust ning kuuldust, suhtleb kaaslasega ja rühmas;
15. lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
16. loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;
17. tunneb teabekeskondi ning visuaalseid ja tekstilisi infoallikaid, leiab neist vajaliku teabe;
18. kavandab oma tekstide kirjutamist, täiendab ja muudab oma teksti, loeb kirjutatu üle ja teeb parandusi, vormistab korrektse töö nii käsikirjas kui ka arvutis;
19. esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;
20. kirjutab eesmärgipäraselt ja olukohaselt eri liike eakohaseid tekste;
21. rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ja -analüüsis;
22. kasutab õigekirja kontrollimiseks ja tähenduste leidmiseks trüki- ja digisõnastikke, leiab sõnaartiklist vajaliku teabe.

### **Õppesisu:**

**Kirjakeele mõiste.** Keelenormi mõiste ja variatiivsus. Kõnekultuur. Vene keele trüki- ja veebisõnastikud.



## **Foneetika. Graafika. Ortoeepia. Häälikumuutused kõnes. Vene keele hääldus.**

**Morfoloogia ja sõnamoodustus.** Nimisõna: ebareeglipäraselt käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Omadussõna: kvalitatiivsed, relatiivsed ning possessiivsed omadussõnad. Omadussõnade võrdlusastmed. Asesõnade käänamine ja liigitus. Tegusõna: perfektiiivsed ja imperfektiivsed tegusõnad. Tegusõna kõneviisid.

**Ortograafia ja interpunktsioon.** Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna lihttueves ja eesliidetes. Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. Tähed H ja HH eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. HE ja НИ kokku- ja lahukirjutamine eri sõnaliikidesse kuuluvate sõnadega.

**Tekst. Tekstiliigid:** instruksioon, käsikirjas kirjutatud teade, SMS-teade, e-kiri, jutustus, luuletus, näidend. Kommunikatsioon internetikeskkonnas (jututuba, foorum) ja seal kasutatavad tekstiliigid. Tarbe- ja õppetekstide mõtestatud lugemine. Teksti teema, allteemad ja peamõtte määramine. Tekstitüübid: kirjeldus, jutustus, arutus.

**Sõnavara kasutamine erinevates tekstides.** Teksti koostamine ja kirjutamine. Lihtsama teksti toimetamine. Omaloomingulise töö kirjutamine (jutt pildi, pildiseeria, küsimuste, skeemi, kaardi või kava põhjal; fantaasialugu).

**Lugemiskogemus.** Eesmärgistatud lugemine, kuulamine, kokkuvõtte tegemine. Raamatust kokkuvõtte ja raamatu kohta lugemissoovituse kirjutamine.

**Sõnavara ja suulise kõne arendamine.** Ilukirjandusteoste leksika aktiveerimine, sõnavara laiendamine. Oma arvamuse väljendamine ja põhjendamine.

### **7 klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

Õpilane:

1. järgib tänapäeva vene kirjakeele ja kõneetiketi norme;
2. eristab keelevariante, toob näiteid nende kasutusest;
3. esitab oma mõtteid vabalt, loogiliselt ja sidusalt, teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt suuliselt;
4. väljendab oma mõtteid vabalt, loogiliselt ja sidusalt, teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt kirjalikult;
5. valib juhendamise abil eesmärgile ja olukorrale vastava suhtluskanali ja -viisi;
6. kirjutab õigesti õpitud ortograafiaga sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud interpunktsiooniga lauseid;
7. kirjeldab vene keele häälikusüsteemi, eristab sõnaliike ning põhilisi käänd- ja pöörd sõna vorme;
8. leiab ja hindab kriitiliselt teavet erinevatest kirjalikest allikatest ning kasutab leitud (usaldusväärset) informatsiooni enda tekstides;
9. hindab kuuldud informatsiooni usaldusväärset;
10. annab tekstile või seisukohale põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;
11. valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest;
12. teeb loetust kokkuvõtte ning annab lugemissoovitusi kaaslastele;
13. loeb mõtestatult, nimetab teksti teema ja sõnastab lühidalt peamõtte;
14. sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, avaldab arvamust, sõnastab järelduse;
15. jutustab ja kirjutab loetust, nähtust ning kuuldust, suhtleb kaaslasega ja rühmas;
16. lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
17. loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;

18. valib lugemise eesmärgile sobiva lugemisviisi;
19. tunneb teabekeskkondi ning visuaalseid ja tekstilisi infoallikaid, leiab neist vajaliku teabe;
20. kavandab oma tekstide kirjutamist, täiendab ja muudab oma teksti, loeb kirjutatu üle ja teeb parandusi, vormistab korrektse töö nii käsikirjas kui ka arvutis;
21. esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;
22. kirjutab eesmärgipäraselt ja olukohaselt eri liiki eakohaseid tekste;
23. rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ja -analüüsis;
24. kasutab õigekirja kontrollimiseks ja tähenduste leidmiseks trüki- ja digisõnastikke, leiab sõnaartiklist vajaliku teabe

### **Õppesisu:**

**Kirjakeele mõiste.** Keelenormi mõiste ja variatiivsus. Kõnekultuur. Vene keele trüki- ja veebisõnastikud.

**Leksikoloogia ja fraseoloogia.** Paronüümid. Oma- ja laensõnad. Vananenud sõnad ja neologismid. Üldkasutatav leksika ja piiratud kasutusega leksika.

**Morfoloogia ja sõnamoodustus.** Arvsõnade iseloomustus. Määrsõnade iseloomustus. Eessõnad iseloomustus. Sidesõnad üldiseloomustus. Abisõnad iseloomustus. Hüüdsõnad.

**Süntaks.** Samaliigilised lauseliikmed. Liht- ja liitlause.

**Ortograafia ja interpunktsioon.** Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna lihttüves ja eesliidetes. Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. HE ja HII kokku- ja lahkukirjutamine eri sõnaliikidesse kuuluvate sõnadega. Arvsõnade õigekiri. Määrsõnade õigekiri. Eessõnade õigekiri. Samaliigiliste sõnade eraldamine kirjavahemärkidega. Interpunktsioon liitlausestes.

**Tekst.** Tekstiliigid: instruktsioon, SMS-teade, e-kiri, allkirjastatud dokument, jutustus, luuletus, näidend. Kommunikatsioon internetis (jututuba, foorum, blogid) ja seal kasutatavad tekstiliigid. Tarbe- ja õppetekstide mõtestatud lugemine. Teksti teema, allteemad ja peamõtte. Tekstitüübid: kirjeldus, jutustus, arutlus. Sõnavara kasutamine erinevates tekstides. Teksti koostamine, kirjutamine ja toimetamine.

**Omaloomingulise töö kirjutamine** (jutt pildi, pildiseeria, küsimuste, skeemi, kaardi või kava põhjal, fantaasiajutt). Lugemiskogemus. Eesmärgistatud lugemine, kuulamine, kokkuvõtte tegemine. Raamatust kokkuvõtte ning raamatu kohta lugemissoovituse kirjutamine.

**Sõnavara ja suulise kõne arendamine.** Ilukirjanduse teoste leksika aktiveerimine, sõnavara laiendamine. Oma arvamuse väljendamine ja põhjendamine.

### **8. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

Õpilane:

- 1) väärtustab vene keelt emakeelena ja ühena maailma keeltest;
- 2) suhtub austusega teiste keelte ja inimeste erinevustesse ning eripärasse;
- 3) arvestab suhtlemisel eesmärki ja olukorda, valdab kõnekultuuri;
- 4) nimetab suulise ja kirjaliku kõne erijooni ning eristab kirjakeelt argikeelest;
- 5) järgib kirjutamisel õpitud õigekirjanorme ja keelereegleid;
- 6) kasutab digitaalset kirjaoskust, loob tekste erinevates keskkondades, arvestab suhtlusetiketti;
- 7) annab suulisele või kirjalikule tekstile põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;
- 8) arutleb eakohastel teemadel, lahendab keelealaseid probleemülesandeid; 9) eristab ja analüüsib kuuldu ja loetu põhjal peamist informatsiooni ning olulisi seisukohti;
- 9) teeb kuuldust ja loetust kokkuvõtte nii suuliselt kui ka kirjalikult;

- 10) esitab loetu põhjal küsimusi, teeb järeldusi ning annab hinnanguid;
- 11) sõnastab probleemi, väljendab oma arvamust, esitab argumente ja toob näiteid;
- 12) loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid ning kasutab neid enda koostatud tekstides;
- 13) teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, liigist, eesmärgist, autorist ja suhtlusolukorrast;
- 14) koostab jutustavaid, kirjeldavaid ja arutlevaid tekste ning esitab neid;
- 15) valdab peamisi tekstisidususvõtteid;
- 16) valmistub esinemiseks etappide kaupa;
- 17) esineb suuliselt (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikese ettekande ja kõne);
- 18) vormistab korrektselt eri liiki tekste, arvestab olukorda ja adressaati, järgib keelenorme ja vormistusnõudeid;
- 19) iseloomustab peamisi tekstiliike, nende põhijooni ning kasutamise võimalusi;
- 20) teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, -liigist ja autorist;
- 21) leiab õigekirjajuhiseid veebist ning sõna- ja käsiraamatutest, kasutab arvuti õigekirjakorrektorit;
- 22) rikastab lugemise kaudu oma sõnavara

### **Õppesisu:**

**Ortograafia ja ortopeedilised normid.** Keerulised sõnarõhu juhtumid. Ortoeopiasõnastikud.

**Morfoloogia.** Tegusõna vormid. Sihilised ja sihitud tegusõnad. Keksõna (näiteks tegusõnade) grammatilised omadused. Keksõnaga sõnaühendid. Gerundiumi kasutamine ja grammatilised omadused. Gerundiumiga sõnaühendid.

**Süntaks.** Sõnade ühendamise normid (leksikaalsed, grammatilised, stilistilised). Lihtlause laiendamine.

**Ortograafia ja interpunktsioon.** HE kokku- ja lahkukirjutamine keksõnade ning gerundiumiga. Lauseliikmete eraldamine kirjavahemärkidega. Vene keele trüki- ja veebisõnastikud.

**Suuline ja kirjalik suhtlus.** Kirjaliku ja suulise keelekasutuse eripära. Keelekasutuse sobitamine vastavalt suhtluseesmärgile ja olukorrale. Suhtlemine rühmas, sõna saamine, kõnejärje hoidmine. Esinemine etteantud teemal. Meilivahetus, meili kirjutamine ja keelevahendite valik. Veebisuhtluse eesmärgid, võimalused, ohud ja keeleline väärikus. Teabeallikad, alustekstid, tekstiloome. Veebist ja trükistest teabe otsimine. Tekstid elektroonilises keskkonnas.

**Tekst.** Peamised tekstiliigid (tarbe-, teabe- ja meediatekstid), nende eesmärgid ning keelekasutus. Tarbetekstidest olulise info leidmine. Teabetekstide (õpikutekst) eesmärk, tunnused ning ülesehitus. Eri liiki tekstide lugemine ja võrdlemine. Teabe ning ilukirjanduse tekstide tõlgendamine, analüüsimine ja hindamine.

### **9. klass (4 tundi nädalas, 140 tundi aastas)**

Õpilane:

1. väärtustab vene keelt emakeelena ja ühena maailma keeltest;
2. suhtub austusega teiste keelte ja inimeste erinevustesse ning eripärasse;
3. arvestab suhtlemisel eesmärki ja olukorda, valdab keelekasutust ja kõnekultuuri;
4. nimetab suulise ja kirjaliku kõne erijooni ning eristab kirjakeelt argikeelest;
5. järgib kirjutamisel õpitud õigekirjanorme ja keelereegleid;
6. kasutab digitaalset kirjaoskust, loob tekste erinevates keskkondades, arvestab suhtlusetiketti;
7. annab suulisele või kirjalikule tekstile põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal oma seisukohti ja väärtushoiakuid;

8. arutleb eakohastel teemadel, lahendab keelelisi probleemülesandeid ning osaleb diskussioonis;
9. eristab ja analüüsib kuuldu ja loetu põhjal peamist informatsiooni ning olulisi seisukohti;
10. teeb kuuldust ja loetust kokkuvõtte nii suuliselt kui ka kirjalikult;
11. esitab loetu põhjal küsimusi, teeb järeldusi ning annab hinnanguid;
12. sõnastab probleemi, väljendab oma arvamust, esitab argumente ja toob näiteid;
13. loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid ning kasutab neid enda koostatud tekstides;
14. hindab kriitiliselt suhtlusmooduseid, sh visuaalset, kuuldelist, žestilist ja tekstilist osa;
15. teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, liigist, eesmärgist, autorist ja suhtlusolukorrast;
16. koostab jutustavaid, kirjeldavaid ja arutlevaid tekste ning esitab neid;
17. ehitab teksti üles vastuvõtjat arvestades, järjestab ja seostab info loogiliselt ning valdab peamisi tekstisidususe võtteid;
18. kirjutab ja valmistub esinemiseks etappide kaupa;
19. esineb suuliselt (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikese ettekande ja kõne);
20. analüüsib enda ja teiste keelevahendite valiku sobivust olukorrast lähtudes;
21. vormistab korrektselt eri liiki tekste, arvestab olukorda ja adressaati, järgib keelenorme ja vormistusnõudeid;
22. iseloomustab peamisi tekstiliike, nende põhijooni ning kasutamise võimalusi;
23. teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, -liigist ja autorist;
24. leiab õigekirjajuhiseid veebist ning sõna- ja käsiraamatutest, kasutab arvuti õigekirjakorrektoori ja hindab kriitiliselt õigekeelsussoovitusi;
25. rikastab lugemise kaudu oma sõnavara ning kasutab mitmekesiseid grammatilisi struktuure.

## Õppesisu:

**Vene keel ühiskonnas.** Keel kui arenev nähtus.

**Ortoeepia.** Sõnarõhu rasked juhud. Ortoeepiasõnastikud.

**Morfoloogia.** Isikuta tegusõnad. Süntaks. Aluse tekstifunktsioonid. Öeldise tekstifunktsioonid. Täiend, lisand, sihitis, määruse liigid. Lihtlause laiendamine (lauselühendid, sõnad ja konstruktsioonid, mis lauseliikmete hulka ei kuulu). Kiisõnad ja kiillaused.

**Ortograafia ja interpunktsioon.** Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamine. Vahemärgid koondlausetes, komplitseeritud lausetes. Vene keele trüki- ja veebisõnastikud.

**Suuline ja kirjalik suhtlus.** Kirjaliku ja suulise keelekasutuse eripära. Suhtluseesmärkidele sobivate keelendite valimine kõnelemisel ja kirjutamisel. Suhtlemine rühmas, sõna saamine, kõnejärje hoidmine. Rühmas arvamuse avaldamine ja põhjendamine. Diskussioon. Kompromissi leidmine ning kaaslaste arvamuse täiendamine. Kaaslaste tööle põhjendatud hinnangu andmine. Esinemine etteantud teemal. Ettekande ja kõne koostamine, näitlikustamine ja esitamine. Meilivahetus, meili kirjutamine ja keelevahendite valik. Veebisuhtluse eesmärgid, võimalused ja ohud. Veebisuhtluskanalid: jututoad, vlogid, kommentaarid. Veebis kommenteerimine. Keeleviisakus ja -väärikus. Anonüümsuse mõju keelekasutusele. Teabeallikad, alustekstid, tekstiloome. Veebist ja trükistest teabe otsimine ning teabeallikate ja info kriitiline hindamine.

**Teabe talletamine ning süstematiseerimine.** Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel. Projekt, teadaanne. Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Teksti liigid ja teksti stiil. Peamised tekstiliigid (tarbe-, teabe- ja meediatekstid), nende eesmärgid ning keelekasutus. Tarbetekstide (juhend) eesmärk, tunnused ja ülesehitus. Tarbetekstidest olulise info leidmine ning selle põhjal järelduste tegemine. Teabetekstide (õpikutekst, populaarteaduslik

tekst) eesmärk, tunnused ning ülesehitus. Eri liiki tekstide lugemine ja võrdlemine. Teabe ning ilukirjanduse tekstide tõlgendamine, analüüsimine ja hindamine.

## **5. Praktilised tööd; kogukonnapraktika vm õppetegevused.**

Õpilane:

1. esitab klassikaaslastele omaloodud tekste ja dialooge;
2. koostab ja lahendab õpitud sõnadega ristsõnu;
3. kirjutab omaloomingulisi töid proosavormis (muinasjutt, lühikesed jutustava iseloomuga lood, õpitud vanasõnadele ja kõnekäändudele põhinevad lood jne) ning luulevormis (luuletus etteantud riimidega jne);
4. kirjutab töid loetud teoste alusel (tegelaste dialoog, uus lõpp jutule, kiri kirjandusteose tegelasele, lühike hinnang või arvustus loetud teosele);
5. kirjutab loodus- ja interjöörikirjeldusi, teeb intervjuusid;
6. esitab peast luuletusi, katkendeid proosa- ja draamateostest;
7. kasutab kooli ja linna raamatukogusid ning internetti teabe otsimiseks etteantud teemal ning omal valikul vastavalt vajadusele;
8. osaleb projekti tegevustes, loomingulistel konkurssidel jne.

Arendatakse oskust kuulajate ees esineda.

Kujunevad oponenti ja kuulajaskonnaga dialoogi pidamise oskused. Õpitulemuste saavutamist soodustab ka õppetegevuse teiste liikide ja vormide kasutamine, näiteks raamatukogutunnid, ekskursioonid kirjanduslikesse paikadesse, kohtumised kirjanike ja tõlkijatega.

## **6. Füüsiline õppekeskkond**

Füüsiline õpikeskkond võõrkeeleõppeks hõlmab seadmeid nii klassiruumis kui ka väljaspool seda. Füüsilise keskkonna loob ja korraldab peamiselt õpetaja, kes kujundab klassiruumi ja valmistab ette võimalused õppetöös.

Klassiruumides kasutatakse "rääkivaid seinu", mis võivad olla õpilaste tööd ja õppeplakatid, mis näitavad tähestikku, sõnavara ja grammatikareegleid. Õpilased õpivad kasutama sõnaraamatuid ning sülearvutite, arvutite ja mobiiltelefonide klassidest. Kõik visuaalsed materjalid kuvatakse tahvlil läbi projektori ja interaktiivseid ülesandeid harjutatakse nutitahvlil. Klassiruumid pakuvad võimaluse mööblit ümber paigutada vastavalt õppetöö vajadustele, näiteks rühmatöös.

Koolihoovi, lähedal asuvat tänavat ja parki saab kasutada õppekeskkonnana väljaspool klassiruumi, andes võimaluse õppida keelt, kasutades looduslike esemeid õues, näiteks joonistada kriidiga tähti, moodustada puuharudest või lumest tähti ja muid kujundeid. See motiveerib õpilasi ka liikuma ja vastab liikuma kutsuva kooli nõudmistele. Keeleõppeks kasutavad õpetajad ka linnaraamatukogu, kunstigalerii, muuseumide ja teatrite võimalusi.

Keelekeskne õppekeskkond pakub õpilastele ja õpetajatele turvalist ja kaasaegset õpikeskkonda nii siseruumides kui ka õues. See muudab õppeprotsessi õpilaste jaoks atraktiivsemaks, tekitab õpilastes soovi õppida ja mõtiskleda ning parandab õpitulemusi.

## **7. Hindamine**

Võõrkeelte valdkonna õppeainete hindamise eesmärk on saada ülevaade õpitulemuste saavutusest ja õpilase individuaalsest arengust ning kasutada seda teavet õppe tulemuslikumaks kavandamiseks.

Hinnatakse õpitulemuste saavutatust, mis on kooskõlas õppesisu ja -tegevustega ning vastavuses ainealaste teadmiste, oskuste ja hoiakutega. Hoiakute hindamisel (nt mõistab, kujundab, tähtsustab, väärtustab) antakse õpilasele suunavaid ja toetavaid sõnalisi hinnanguid.

Hinnatakse nii õppeprotsessi vältel kui ka õppeteema lõpus. Selleks rakendatakse diagnostilist, kujundavat ja kokkuvõtvat hindamist, mida väljendatakse nii sõnaliste hinnangute kui ka numbriliste hinnetega.

Hindamise kriteeriumid ja viiepallisüsteemist erinev hindamise korraldus täpsustatakse kooli õppekava üldosa lisas.

3. klassis kasutatakse õpilase hindamisel kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid, millel puudub numbriline ekvivalent. Suulisi hinnanguid saavad õpilased pidevalt. Võõrkeelte hindamise kriteeriumid  
[https://nvrk.edu.ee/sites/nvrk.edu.ee/files/dokumendid/kriterii\\_ocenivaniya\\_inostrannyh\\_yazyko\\_v.pdf](https://nvrk.edu.ee/sites/nvrk.edu.ee/files/dokumendid/kriterii_ocenivaniya_inostrannyh_yazyko_v.pdf)

Vene keele hindamiskriteeriumid

[https://nvrk.edu.ee/sites/nvrk.edu.ee/files/dokumendid/kriterii\\_ocenivaniya\\_russkogo\\_yazyka.pdf](https://nvrk.edu.ee/sites/nvrk.edu.ee/files/dokumendid/kriterii_ocenivaniya_russkogo_yazyka.pdf)

Diagnostilise hindamise käigus selgitatakse välja õpilaste eelteadmiste ja oskuste tase, ainealased väärtusaamad ja spetsiifilised õpiraskused, et kavandada järgnevat õppimist ja õpetamist.

Õppeprotsessi käigus rakendatakse kujundavat hindamist, kus õpilane saab suulist ja kirjalikku tagasisidet oma õpitulemuste saavutamise taseme ning tugevate külgede ja arenguvõimaluste kohta. Kokkuvõttev hindamine toimub üldjuhul õppeperioodi või mahuka õppeteema lõpul, et kontrollida nii õppetöös püstitatud eesmärkide saavutamist kui ka riikliku õppekavaga sätestatud õpitulemuste saavutatust.

Hindamise alused: Narva Vanalinna Põhikooli Õppekava Üldosa (kättesaadav kooli veebilehel).

## **INGLISE KEEL**

Õpitulemuste hindamise eesmärgid on suunatud õpilase arengu toetamisele, motiveerides teda püüdlema järjekindlalt paremaks õppimiseks, tugevdades tema enesehinnangut ning äratades temas huvi võõrkeelte õppimise vastu, luues aluse püsivale võõrkeeleõppele. Õpilase teadmisi ja oskusi hinnatakse suuliste vastuste, esitluste, kirjalike ja/või praktiliste tööde ning tegevuste alusel, arvestades nende vastavust ainekavas seatud õpitulemustele. Õpetaja juhib delikaatselt tähelepanu puudustele, osutades võimalustele nende ületamiseks. Õpitulemusi hinnatakse nii sõnaliste hinnangute kui ka numbriliste hinnetega, ja hindamisvormid peavad olema mitmekesised ning vastama õpitulemustele. Õpilane peab olema teadlik sellest, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ning millised on hindamiskriteeriumid.

Praktiliste tööde ja ülesannete puhul ei hinnata mitte ainult töö tulemust, vaid ka protsessi. Kõiki osaoskusi hinnatakse kas eraldi või lõimitult ning õpilane saab õppetöö käigus tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas ühte kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, ülesehitust, sõnavara, kõne ladusust, grammatika õigsust).

## **Hindamine**

### **3. klass**

3. klassis ei toimu hindamine viiepallisüsteemi järgi, kuid on mitmeid võimalusi õpilase teadmiste ja oskuste hindamiseks:

1. Sõnavara kontroll: Aastas korraldatakse vähemalt 15 sõnavara kontrolli, mis hõlmavad sõnade kirjutamist läbitud teemadel. Õpilasele antakse tagasisidet õigete ja valesti kirjutatud sõnade arvu kohta. Kui valesti kirjutatud sõnade arv ületab 50%, peab õpilane töö uuesti kirjutama.
2. Suuline töö: Kogu õppeaasta vältel peab õpilane oskama küsida ja vastata küsimustele, õppima pähe luuletuse ning suhtlema paarides (dialoogides). Selline töö toimub praktiliselt igal tunnil ja trimestri lõpus antakse õpilasele tagasisidet saadud oskuste kohta. Õpetaja suuline hindamine toimub pidevalt.
3. Iseseisev töö: Iseseisva töö valik sõltub tunni teemast. Iseseisev töö võib olla loov (nt ristsõna koostamine ja lahendamine), joonistamine või väikeste ja lihtsate juttude koostamine. Iga sellist tööd hinnatakse lähtuvalt kooli algkooli hindamiskriteeriumidest.
4. Kontroll- või lõputööd: 3 korda aastas.

#### **4. klass**

Hindamine 4. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad põhikooli hindamismudelil. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Sõnavara kontroll – vähemalt 15 korda aastas.
2. Kirjalik tunnikontroll pärast läbitud teemat – 3–4 korda trimestril.
3. Kirjalik kontrolltöö pärast läbitud teemat – 1–2 korda trimestril.
4. Luuletuste õppimine pähe – õpilased õpivad ja esitavad luuletusi.
5. Lühijuttude kirjutamine – kirjad enda, perekonna, linna, ilma, huvide kohta jms.
6. Iseseisev töö – võib olla loov (nt ristsõna koostamine ja lahendamine), joonistamine, väikeste ja lihtsate juttude koostamine.

#### **5. klass**

Hindamine 5. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Sõnavara kontroll – vähemalt 6 korda aastas.
2. Kirjalik tunnikontroll pärast läbitud teemat – 2–3 korda trimestril.
3. Kirjalik kontrolltöö pärast läbitud teemat – 1–2 korda trimestril.
4. Lühijuttude kirjutamine – teemad: enda, perekonna, kodu, linna, kooli, söögi, igapäeva tegevuste, vaba aja ja huvide kohta jms.
5. Dialoogid – õpilane oskab küsida ja vastata küsimustele paarides õpitud sõnavara piires.

#### **6. klass**

Hindamine 6. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Sõnavara kontroll (vähemalt 6 korda aastas).
2. Kirjalik tunnikontroll pärast läbitud teemat (2-3 korda trimestril).
3. Kirjalik kontrolltöö pärast läbitud teemat (1-2 korda trimestril).
4. Lühijuttude kirjutamine (enda, perekonna, kodu, linna, kooli, söögi, igapäeva tegevuste, vaba aja ja huvide kohta jms).
6. Suuline vastus õpitud sõnavara piires (teksti ümberjutustamine, dialoogide koostamine jms).
7. Mitteametliku kirja kirjutamine iseenda kohta näidise järgi.
8. Foto kirjeldamine näidise järgi.

## **7. klass**

Hindamine 7. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Sõnavara kontroll (vähemalt 5 korda aastas).
2. Kirjalik tunnikontroll pärast läbitud teemat (2-3 korda trimestril).
3. Kirjalik kontrolltöö pärast läbitud teemat (5 korda aastas).
4. Lühijuttude kirjutamine (enda, perekonna, kodu, linna, kooli, söögi, ostlemine, sport, turismiobjektid, nõuande kirjad, nädalavahetus ja tulevikuplaanid, arvustused, uus aasta jms).
5. Suuline vastus õpitud sõnavara piires (teksti ümberjutustamine, dialoogide koostamine, filmi vaatamine ja küsimustele vastamine jms).
6. Mitteametliku kirja kirjutamine iseenda kohta näidise järgi.

## **8. klass**

Hindamine 8. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Sõnavara kontroll (vähemalt 5 korda aastas).
2. Kirjalik tunnikontroll pärast läbitud teemat (2-3 korda trimestril).
3. Kirjalik kontrolltöö pärast läbitud teemat (5 korda aastas).
4. Lühijuttude kirjutamine (mitteametlik kiri, reisiblogi, kutsed, kuulutused, ruumikirjeldus, inimese kirjeldus).
5. Suuline vastus õpitud sõnavara piires (teksti ümberjutustamine, dialoogide koostamine, filmi vaatamine ja küsimustele vastamine jms).
7. Mitteametliku kirja kirjutamine iseenda kohta näidise järgi.
8. Esitlus kuulsatest inimestest
9. 9. klassi eksamitööd

## **9. klass**

Hindamine 9. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Kirjalik kontrolltöö pärast läbitud teemat (2-3 korda trimestris).
2. Kirjalik tunnikontrolltöö pärast läbitud teemat (1-2 korda trimestris).
3. Lühijuttude kirjutamine (mitteametlik kiri, pildi põhjal koostatud lugu, kirjeldus (inimene, protsess, raamat, film, jms)
4. Suuline vastus õpitud sõnavara piires (teksti ümberjutustamine, dialoogide koostamine, filmi vaatamine ja küsimustele vastamine, piltide kirjeldamine).
5. Lugemine (hääldus ja intonatsioon, teksti mõistmine)

## **SAKSA KEEL**

Õpitulemuste hindamise eesmärgid on suunatud õpilase arengu toetamisele, motiveerides teda püüdlema järjekindlalt paremaks õppimiseks, tugevdades tema enesehinnangut ning äratades temas huvi võõrkeelte õppimise vastu, luues sellega aluse püsivale võõrkeeleõppele. Õpilase teadmisi ja oskusi hinnatakse suuliste vastuste, esitluste, kirjalike ja/või praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades nende vastavust ainekavas seatud õpitulemustele. Õpetaja juhib delikaatselt tähelepanu puudustele, osutades võimalustele nende ületamiseks. Õpitulemusi hinnatakse nii sõnaliste hinnangute kui ka numbriliste hinnetega, ja hindamisvormid peavad olema mitmekesised ja vastama õpitulemustele. Õpilane peab olema teadlik sellest, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ning millised on



hindamiskriteeriumid. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis.

## **6. klass**

Hindamine 6. klassis viiepallisel skaalal ei toimu. Siiski on mitmeid võimalusi lapse teadmiste ja oskuste hindamiseks.

1. Suuline töö. Kogu õppeaasta vältel peab õpilane oskama küsida ja vastata küsimustele, suhtlema paarides (dialoogides). Oskab rääkida endast, perest, sõpradest. Tunneb Eesti pealinna; oskab kirjeldada oma koolipäeva ja rääkida, mida talle vabal ajal teha meeldib. Selline töö toimub praktiliselt igal tunnil ja trimestri lõpus antakse õpilasele tagasisidet selle kohta, kui rahuldavad on saadud oskused. Õpetaja suuline hindamine toimub pidevalt.
2. Iseseisev töö. Iseseisev töö valik sõltub tunni teemast. Iseseisev töö võib olla loov (ristsõna koostamine ja lahendamine), joonistamine, väikeste ja lihtsate juttude koostamine. Iga sellist tööd hinnatakse lähtuvalt olemasolevatest hindamiskriteeriumidest .
3. Kirjalik lühikontroll pärast läbitud teemat (3-4 korda trimestral). Lühikeste kirjade kirjutamine, milles õpilane oskab kirjeldada ennast, perest, sõpradest, oma koolipäeva, mida talle vabal ajal teha meeldib.

## **7. klass**

Hindamine 7. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Suuline lühikontroll pärast läbitud teemat (3-4 korda trimestril), näiteks kirjeldus oma päeva kohta; oskab kirjeldada oma välimust ja seda, oma lemmikkohti.
2. Kirjalik lühikontroll pärast läbitud teemat. Lühikeste kirjade kirjutamine. Oskab kirjutada näidise järgi lühikesi tekste õpitud sõnavara piires, näiteks postkaarti, kutset, isiklikku kirja või jutukest;
3. Õpilaste teadmiste ja oskuste kontrollimiseks kasutatakse järgmist tüüpi: kontrolltöö, tunnikontroll, suuline eneseväljendus, elektrooniliselt esitatud töö, lugemine, kirjalik töö, kodune töö, praktiline töö, rühmatöö, paaristöö

Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute või numbriliste hinnetega. Praktiliste tööde ja ülesannete puhul ei hinnata mitte ainult töö tulemust, vaid ka protsessi. Kõiki osaoskusi hinnatakse kas eraldi või lõimitult ning õpilane saab õppetöö käigus tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas ühte kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, ülesehitust, sõnavara, kõne ladusust, grammatika õigsust).

## **8. klass**

Hindamine 8. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Suuline lühikontroll pärast läbitud teemat (3-4 korda trimestral), oskab rääkida oma hobidest, elust linnas, lemmikatraktsioonidest; teab, kuidas päevast rääkida, oskab kirjeldada oma välimust ja lemmikkohti
2. Kirjalik lühikontroll pärast läbitud teemat. Lühikeste kirjade kirjutamine. Oskab kirjutada näidise järgi lühikesi tekste õpitud sõnavara piires, näiteks postkaarti, kutset, isiklikku kirja või jutukest; oskab kirjeldada oma hobisid, elu linnas, lemmikatraktsioone; oskab kirjeldada päeva, oma välimust ja lemmikkohti
3. Õpilaste teadmiste ja oskuste kontrollimiseks kasutatakse järgmist tüüpi: kontrolltöö, tunnikontroll, suuline eneseväljendus, elektrooniliselt esitatud töö, lugemine, kirjalik töö, kodune töö, praktiline töö, rühmatöö, paaristöö

Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute või numbriliste hinnetega. Praktiliste tööde ja ülesannete puhul ei hinnata mitte ainult töö tulemust, vaid ka protsessi. Kõiki osaoskusi hinnatakse kas eraldi või lõimitult ning õpilane saab õppetöö käigus tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas ühte kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, ülesehitust, sõnavara, kõne ladusust, grammatika õigsust).

### **9. klass**

Hindamine 9. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Suuline lühikontroll pärast läbitud teemat (3-4 korda trimestral), oskab rääkida olulistest isiksustest, nende tugevatest ja nõrkadest külgedest; oskab rääkida keskkonnateemadest ja oma professionaalsest tulevikust
2. Kirjalik lühikontroll pärast läbitud teemat. Lühikeste kirjade kirjutamine. Oskab kirjutada näidise järgi lühikesi tekste õpitud sõnavara piires, näiteks postkaarti, kutset, isiklikku kirja või jutukest; oskab kirjutada olulistest isiksustest, nende tugevatest ja nõrkadest külgedest; oskab rääkida keskkonnateemadest ja oma professionaalsest tulevikust
3. Õpilaste teadmiste ja oskuste kontrollimiseks kasutatakse järgmist tüüpi: kontrolltöö, tunnikontroll, suuline eneseväljendus, elektrooniliselt esitatud töö, lugemine, kirjalik töö, kodune töö, praktiline töö, rühmatöö, paaritöö

Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute või numbriliste hinnetega. Praktiliste tööde ja ülesannete puhul ei hinnata mitte ainult töö tulemust, vaid ka protsessi. Kõiki osaoskusi hinnatakse kas eraldi või lõimitult ning õpilane saab õppetöö käigus tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas ühte kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, ülesehitust, sõnavara, kõne ladusust, grammatika õigsust).

## **VENE KEEL**

Õpitulemuste hindamise eesmärgid on suunatud õpilase arengu toetamisele, motiveerides teda püüdlema järjekindlalt paremaks õppimiseks, tugevdades tema enesehinnangut ning äratades temas huvi võõrkeelte õppimise vastu, luues sellega aluse püsivale keeleõppele. Õpilase teadmisi ja oskusi hinnatakse suuliste vastuste, esitluste, kirjalike ja/või praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades nende vastavust ainekavas seatud õpitulemustele. Õpetaja juhib delikaatselt tähelepanu puudustele, osutades võimalustele nende ületamiseks. Õpitulemusi hinnatakse nii sõnaliste hinnangute kui ka numbriliste hinnetega, ja hindamisvormid peavad olema mitmekesised ja vastama õpitulemustele. Õpilane peab olema teadlik sellest, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ning millised on hindamiskriteeriumid.

### **6. klass**

Hindamine 6. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Kirjutamine: test, ärikirja, sõnastiku etteütus.
2. Lugemine: töötamine tekstiga, luuletuse esitamine, ilmekas lugemine, lugemine rolli kaupa.
3. Kuulamine: vasta küsimustele, töötamine tekstiga, test.
4. Rääkimine: jutustamine, teksti tüübid - kirjeldus.

## **7. klass**

Hindamine 7. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Kirjutamine: test, ärikirja, sõnastiku etteütlus, teksti tüübid - kirjeldus.
2. Lugemine: töötamine tekstiga, luuletuse esitamine, ilmekas lugemine, lugemine rolli kaupa.
3. Kuulamine: vasta küsimustele, töötamine tekstiga, test.
4. Rääkimine: jutustamine, teksti tüübid - jutustus.

## **8. klass**

Hindamine 8. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Kirjutamine: test, ärikirja, sõnastiku etteütlus, teksti tüübid - kirjeldus, jutustus, esitlus.
2. Lugemine: töötamine tekstiga, luuletuse esitamine, ilmekas lugemine, lugemine rolli kaupa.
3. Kuulamine: vasta küsimustele, töötamine tekstiga, test.
4. Rääkimine: jutustamine, teksti tüübid - jutustus, kirjad.

## **9. klass**

Hindamine 9. klassis toimub viiepallisel skaalal. Hindamiskriteeriumid põhinevad olemasolevatel hindamiskriteeriumidel põhikoolis. Õpilase hindamine toimub järgmiste tööde tüüpide alusel:

1. Kirjutamine: test, ärikirja, sõnastiku etteütlus, teksti tüübid-jutustus, kirjad, arutlus, esitlus.
2. Lugemine: töötamine tekstiga, luuletuse esitamine, ilmekas lugemine, lugemine rolli kaupa.
3. Kuulamine: vasta küsimustele, töötamine tekstiga, test.
4. Rääkimine: jutustamine, teksti tüübid - jutustus, kirjad, arutlus.